ВЕЛИКОБЕРЕЗОВИЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ

від 29 січня 2026 року **№ 20**

Про затвердження звіту про роботу фінансового відділу Великоберезовицької селищної ради за 2025 рік

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», на підставі Положення про фінансовий відділ, затвердженого рішенням Великоберезовицької селищної ради від 27.11.2020 року №15, відповідно до Бюджетного кодексу України, з метою якісного управління бюджетним процесом, який спрямований на виконання дохідної частини та збалансоване виконання видаткової частини бюджету, заслухавши інформацію начальника фінансового відділу Великоберезовицької селищної ради Ольги КАЗИМИРІВ, виконавчий комітет Великоберезовицької селищної ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити Звіт про роботу фінансового відділу Великоберезовицької селищної ради за 2025 рік (додається).
2. Контроль за виконанням даного рішення залишаю за собою.

Селищний голова **Андрій ГАЛАЙКО**

ДОДАТОК
до рішення виконавчого комітету
Великоберезовицької селищної ради
від січня 2026 року № 20

Звіт про роботу фінансового відділу
Великоберезовицької селищної ради за 2025 рік

Фінансовий відділ діє на підставі Положення, затвердженого рішенням Великоберезовицької селищної ради від 27.11.2020 року №15 та керується Конституцією України, Законом України «Про місцеве самоврядування», Бюджетним кодексом України та іншим бюджетним законодавством України.

Основними завданнями Фінансового відділу є:

- забезпечення реалізації державної бюджетної політики на місцевому рівні;
- організація та координація процесів фінансового та бюджетного планування на всіх стадіях бюджетного процесу, здійснення загальної організації та управління виконання бюджету громади;
- забезпечення ефективності розподілу ресурсу на місцевому рівні, контроль ефективного і цільового використання бюджетних коштів (в межах своєї компетентності);
- координація діяльності учасників бюджетного процесу з питань виконання бюджету.

Штатна чисельність фінансового відділу – 4 штатних одиниці. Фактична чисельність на кінець звітного періоду – 4 штатних одиниці.

У процесі виконання покладених на фінансовий відділ завдань, відділ співпрацює із головним управління ДПС у Тернопільській області, управлінням Державної казначейської служби України у Тернопільській області/районі, департаментом фінансів ОВА, структурними підрозділами Великоберезовицької селищної ради, самостійними структурними підрозділами (юридичними особами) - відділом освіти, відділом культури, відділом соціального захисту населення, відділом молоді, спорту, сім'ї та туризму, службою у справах дітей Великоберезовицької селищної ради, розпорядниками нижчого рівня, одержувачами бюджетних коштів.

Важливим показником роботи фінансового відділу є виконання бюджету. Так, за 2025 рік виконано дохідну частину селищного бюджету за загальним та спеціальним фондом (без врахування міжбюджетних трансфертів) виконано на 105,5% (обсяг надходжень – 304890,4 тис. грн., при плані- 288942,6 тис. грн.).

За власними надходженнями загального фонду план виконано на 104,2 % (обсяг надходжень – 289024,7 тис. грн., при плані –277317,0 тис. грн.). Порівняно з минулим роком досягнуто приріст доходів в сумі 62369,7 тис. грн.

За звітній рік розподілено додатковий фінансовий ресурс в сумі 93837,5 тис. грн., в тому числі вільних залишків коштів – 31517,4 тис. грн. та коштів від перевиконання дохідної частини 62320,1тис. грн.

Відповідно до статті 78 Бюджетного кодексу України в процесі виконання бюджету селищної територіальної громади за доходами та видатками щомісяця протягом звітного періоду здійснювався аналіз та стану виконання дохідної та видаткової частин бюджету в розрізі дохідних та видаткових джерел.

Оперативна інформація щодо руху коштів на рахунках загального та спеціального фондів щоденно надавалася селищному голові.

Щомісячно інформація по надходженнях податків, заборгованості в розрізі платежів

та платників надсилалася для ознайомлення та опрацювання голові селищної ради, голові бюджетної комісії, старостатам, відділам селищної ради в межах компетенції. Разом з земельним відділом громади проводився аналіз надходжень по земельному податку та орендній платі з фізичних та юридичних осіб.

Спільно із старостами ведеться інформаційно-роз'яснювальна робота з боржниками, згідно реєстру даних податкової служби.

Протягом звітного періоду фінансовим відділом в межах своєї компетенції підготовлено **42 проектів рішень** з питань, що регулюють бюджетний процес:

- 24 проектів рішень, які були винесені на розгляд сесії сільської ради, з них 1 - про затвердження бюджету, 13 – про внесення змін до бюджету, 6 – про міжбюджетні трансферти та 4 – про затвердження звітів про виконання селищного бюджету (за 1 квартал, півріччя, 9 місяців, рік);
- 16 проектів рішень, які були винесені на розгляд виконавчого комітету;
- підготовлено 2 розпорядження селищного голови.

Підготовлено матеріали та взято участь в 13 засіданнях бюджетної комісії, 2 засіданнях робочої групи з питань складання проекту бюджету, 1 засідання комісії з питань розподілу публічних інвестицій, взято участь у роботі місцевої інвестиційної ради.

Обсяг фінансових ресурсів, отриманий від виконання планових показників дохідної частини бюджету дозволив забезпечити своєчасне фінансування бюджетних установ. Протягом звітного періоду фінансувалися видатки селищного бюджету відповідно до запланованих заходів, місцевих програм та заявок головних розпорядників коштів селищного бюджету, розпорядників нижчого рівня та одержувачів бюджетних коштів по **98 бюджетних програмах** відповідно до Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету. Впродовж року було сформовано **966 розпоряджень про виділення коштів** з загального та спецфонду селищного бюджету згідно поданих заявок (пропозицій).

За звітний рік відповідно до рішень сесій селищної ради створено, внесено в програму "АІС Місцеві бюджети", подано до УДКСУ в Тернопільському районі та головним розпорядникам коштів **486 довідок** про зміни до річного та помісячного плану асигнувань по доходах, видатках та джерелах фінансування по загальному та спеціальному фондах, забезпечуючи збалансованість бюджету.

Фінансовим відділом розроблено Заходи щодо наповнення дохідної частини бюджету, економного та раціонального використання бюджетних коштів, дотримання суворої бюджетної дисципліни, упорядкування мережі бюджетних установ, що фінансуються за рахунок коштів селищного бюджету на 2025 рік», які затверджено розпорядженням селищного голови від 7.02.2025р. № 22, за станом виконання яких протягом звітного періоду здійснювався постійний контроль та щоквартальне звітування до департаменту фінансів ОДА.

Здійснюється щоденна робота в програмних комплексах: LOGICA "АІС Місцеві бюджети", ПТК СДО Клієнт Казначейства-Казначейство, YouControl, Електронний кабінет платника податків, сайт ПФУ, ПК «Медок», Є-звітність, Є-дата, Zakupivli.pro.

Працівниками відділу здійснювалась перевірка та погодження електронних повідомлень та електронних висновків про повернення помилково та/або надміру сплачених сум грошових зобов'язань та пені, які зараховуються до місцевих бюджетів або підлягають розподілу між державним та місцевими бюджетами. Всього протягом 2025 року перевірено та погоджено 125 електронних повідомлень та 106 електронних висновків про повернення помилково та/або надміру сплачених сум грошових зобов'язань та пені, які зараховуються до місцевих бюджетів або підлягають розподілу між державним та місцевими бюджетами.

У 2025 році управлінням Державної казначейської служби України у Тернопільському районі для фінансового відділу відкрито **9** рахунків по апарату

фінансового відділу та **53** рахунків для обслуговування бюджету Великоберезовицької громади, які були задіяні протягом усього 2025 року.

За звітний рік фінансовому відділу**, як головному розпоряднику коштів**, по загальному фонду було передбачено 25544,6 тис. грн., касові видатки склали – **24619,6 тис. грн.,** зокрема:

КПКВ 3710160 «Керівництво і управління у відповідній сфері»: план - 1590,7 тис. грн., фактично освоєно 1409,1 тис. грн. (88,6%) – це видатки на заробітну плату з нарахуваннями, оренда приміщення, придбання канцтоварів, паперу, поточне обслуговування комп'ютерної техніки програмне забезпечення та його супровід АІС «Місцеві бюджети», «Медок»). Економія по заробітній платі з нарахуваннями (153,0 тис. грн.) виникла по причині тривалого перебування працівника у відпустці без збереження з/п та заповнення вакантної посади з липня місяця.

КПКВ 3718710 «Резервний фонд»: протягом року початковий план 7977,0 тис. грн. було перерозподілено на фінансування військових частин. При уточненому плані 55,9 тис. грн. кошти резервного фонду фактично не використовувались.

КПКВ 3719730 «Субвенція на фінансове забезпечення ремонту і утримання автомобільних доріг загального користування місцевого значення, вулиць і доріг комунальної власності у населених пунктах» – план 6007,8 тис. грн., факт 6 006,1 тис. грн. В кінці року було повернуто залишок невикористаних коштів 1,8 тис. грн.(ремонт дороги Буцнів-Серединки). Відповідно до додаткової угоди від 31.12.2025р. в обласному бюджеті залишаються невикористаними кошти в сумі 49877,8 тис. грн. на ремонт пішохідної доріжки в с. Острів по вул. Кордуби.

КПКВ 3719760 «Субвенція на реалізацію проектів співробітництва між територіальними громадами» (до бюджету Святогірської міської територіальної громади) – 700 тис. грн.

КПКВ 3719770 «Інші субвенції з місцевого бюджету» – при плані 5386,0 тис. грн., профінансовано – 5254,9 тис. грн., з них:

бюджету м. Тернопіль - 3 868,9 грн. (на освітні послуги – 2 868,9 грн. допомогу жителям м. Тернопіль які постраждали внаслідок ракетних атак – 1 000,0 грн. За рахунок цих коштів було виплачено одноразову матеріальну допомогу родичам десяти загиблих громадян по 100 тис. грн.)

обласному бюджету – 1 386,0 тис. грн. (співфінансування придбання шкільного автобуса)

Протягом звітного періоду підготовлено **6 договорів** про передачу міжбюджетного трансферту (Іншої субвенції).

КПКВ 3719800 «Субвенція державному бюджету» – при плані 11701,0 тис. грн. касові видатки - 11 249,5 тис. грн. (підтримка військових частин, силових структур, та ін.); вкінці року три військові частини повернули частину невикористаних коштів субвенції на загальну суму 351,5 тис. грн.

Підготовлено проєкти рішень селищної ради про затвердження Програм фінансової підтримки **36** військових частин ЗСУ. Перевірено в частині ресурсного забезпечення **32** місцевих програм, відповідно до яких виділялися кошти в звітному році.

Начальником фінансового відділу видано **27** наказів.

За минулий рік до фінансового відділу надійшло **1212** листів вхідної кореспонденції (заявок на фінансування, клопотань головних розпорядників про додаткове виділення коштів, інформаційних доручень, депутатських запитів тощо). Підготовлено та надано **188**

письмових відповідей. Крім того, по програмі "АІС Місцеві бюджети" було підготовлено та надано **211** інформацій, Департаменту фінансів ОВА - **126** інформаційних відповідей.

Проведено розміщення на єдиному веб - порталі публічних закупівель (Zakupivli.pro) 10 планів закупівель та звітів про укладення договорів.

Фінансовим відділом забезпечено опрацювання, перевірку та координацію роботи головних розпорядників бюджетних коштів з питань подання до інформаційно-аналітичної системи АІС «Місцеві бюджети» **98** бюджетних запитів, паспортів бюджетних програм, зміни до паспортів бюджетних програм перевірено та погоджено стільки ж звітів про виконання паспортів бюджетних програм. Постійно надаються **консультації та практична допомога** з фінансово-бюджетних питань всім учасникам бюджетного процесу на місцевому рівні.

Працівники фінансвого відділу неодноразово брали активну участь в онлайн семінарах, вебінарах та інфосесіях, організованих Тернопільським регіональним офісом програми “U-LEAD з Європою”, Асоціацією міст та територіальних громад.

Начальник фінансового відділу **Ольга КАЗИМИРІВ**