



**ВЕЛИКОБЕРЕЗОВИЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

від 12 березня 2024 року № 97

**Про затвердження Положення про конкурс
проектів та програм розвитку місцевого
самоврядування та громадянського суспільства
Великобerezовицької територіальної громади**

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні, з метою забезпечення розвитку Великобerezовицької територіальної громади, розв'язання актуальних проблем розвитку місцевого самоврядування, діяльності інститутів громадянського суспільства та поширення позитивного досвіду, набутого у процесі їх реалізації, виконавчий комітет Великобerezовицької селищної ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити Положення про конкурс проектів та програм розвитку місцевого самоврядування та громадянського суспільства Великобerezовицької територіальної громади(додається).
2. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

Селищний голова

Андрій ГАЛАЙКО

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішенням виконавчого комітету
Великобerezовицької селищної ради
від 12.03.2024 року № 97

ПОЛОЖЕННЯ
про конкурс проєктів та програм розвитку місцевого самоврядування та
громадянського суспільства Великобerezовицької територіальної громади

Розділ 1. Загальні питання

1.1. Цим Положенням регулюється процедура проведення конкурсу проєктів та програм розвитку місцевого самоврядування та громадянського суспільства Великобerezовицької територіальної громади (далі – Конкурс).

1.2. Метою Конкурсу є відбір проєктів та програм розвитку місцевого самоврядування та громадянського суспільства (далі – проєкти та програми), які фінансуються за рахунок коштів селищного бюджету, грантових та благодійних коштів, спрямовані на розв'язання актуальних проблем розвитку місцевого самоврядування, діяльності інститутів громадянського суспільства та поширення позитивного досвіду, набутого у процесі їх реалізації.

1.3. Основні завдання Конкурсу:

- поглиблення співпраці органів місцевого самоврядування та громадських організацій;
- створення фонду підтримки перспективних проєктів та програм розвитку місцевого самоврядування та громадянського суспільства;
- узагальнення та поширення досвіду роботи, спрямованої на розв'язання проблем місцевого самоврядування та громадянського суспільства;
- відбір проєктів та програм з метою надання за рахунок коштів селищного бюджету, грантових та благодійних коштів, фінансової підтримки для розвитку місцевого самоврядування та громадянського суспільства.

1.5. Проєкти та програми розробляються учасниками Конкурсу за напрямками їх діяльності враховуючи пріоритети тем проєктів та програм, що зазначені в офіційному повідомленні про початок Конкурсу.

Розділ 2. Організаційне забезпечення Конкурсу

2.1. Для організації Конкурсу утворюється Конкурсна комісія.

2.2. Конкурсна комісія здійснює загальне керівництво щодо організації та проведення Конкурсу.

Конкурсна комісія діє у кількості 10 осіб у складі:

- голова Конкурсної комісії – Колісник Андрій Ярославович – заступник селищного голови з питань діяльності виконавчих органів ради;
- заступник голови Конкурсної комісії – Зазуляк Оксана Михайлівна – начальник відділу економічного розвитку, інвестицій та державних закупівель;
- секретар Конкурсної комісії – Палка Ігор Михайлович – головний спеціаліст відділу економічного розвитку, інвестицій та державних закупівель;
- член Конкурсної комісії – Цаль Василь Зеновійович – начальник відділу освіти;

- член Конкурсної комісії – Злонкевич Микола Ярославович – начальник відділу культури;
- член Конкурсної комісії – Казимирів Ольга Борисівна – начальник фінансового відділу;
- член Конкурсної комісії – Запаранюк Світлана Андріївна – начальник відділу комунальної власності, містобудування та архітектури, житлово-комунального господарства та благоустрою;
- член Конкурсної комісії – Бронецький Ігор Михайлович – начальник відділу молоді, спорту, сім'ї та туризму;
- член Конкурсної комісії – Антимис Тетяна Петрівна – головний спеціаліст відділу освіти;
- член Конкурсної комісії – Кручова Соломія Михайлівна – спеціаліст відділу цифрової трансформації та зв'язків з громадськістю.

Формою роботи Конкурсної комісії є засідання, яке проводить її голова, а в разі його відсутності заступник голови Конкурсної комісії. Засідання Конкурсної комісії є правочинним, якщо на ньому присутні більше як половина її членів. Під час засідання конкурсної комісії секретарем Конкурсної комісії ведеться протокол, який підписується головою Конкурсної комісії та секретарем Конкурсної комісії.

2.3. Голова, заступник голови, секретар та члени Конкурсної комісії здійснюють свої повноваження на громадських засадах.

Голова Конкурсної комісії має право пропонувати на розгляд селищної ради пропозиції щодо внесення у разі потреби змін до складу Конкурсної комісії.

2.4. Конкурсна комісія:

- 1) затверджує план здійснення необхідних організаційно-технічних заходів з проведення конкурсу;
- 2) визначає обсяги фінансування заходів у рамках організації та проведення Конкурсу у межах коштів, передбачених у селищному бюджеті та погоджує кошториси відповідних витрат;
- 3) визначає пріоритет тем проєктів та програм для офіційного повідомлення про початок Конкурсу;
- 4) визначає переможців Конкурсу;
- 5) розміщує на сайті Великоберезовицької селищної ради текст Положення про Конкурс, форму заяви на участь у Конкурсі, вимоги до розроблення проєктів та програм, додаткові коментарі тощо;
- 6) здійснює моніторинг реалізації проєктів та програм;
- 7) аналізує соціально-економічні наслідки реалізації проєктів та виконання програм за звітами, що подаються переможцями Конкурсу;

8) інформує громадськість про соціально-економічні наслідки реалізованих проєктів та програм;

9) веде протоколи своїх засідань.

2.5. Рішення Конкурсної комісії вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більшість її членів, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

Розділ 3. Процедура Конкурсу

3.1. Підставою для оголошення Конкурсу є рішення Конкурсної комісії. Офіційне повідомлення про початок Конкурсу та умови його проведення публікуються на сайті Великоберезовицької селищної ради із зазначенням кінцевого строку подання заяв, проєктів та програм на участь у ньому не пізніше, ніж за 5 днів до дати початку проведення конкурсу.

3.2. Розроблення проєктів та програм, що подаються на Конкурс, здійснюється учасниками конкурсу.

3.3. У процесі підготовки проєктів та програм їх розробники мають право звертатися у разі потреби до Конкурсної комісії для одержання додаткової інформації.

3.4. Прийом документів на участь у Конкурсі розпочинається з дня опублікування офіційного повідомлення. Необхідні документи подаються протягом 20-ти днів з початку оголошення конкурсу. Документи подані пізніше 20-ти днів з початку оголошення конкурсу Конкурсною комісією не розглядаються.

Для участі у Конкурсі подаються наступні документи:

- заява учасника на участь у Конкурсі;
- опис проєкту чи програми;
- кошторис (бюджет) проєкту чи програми.

3.5. Конкурсна комісія приймає рішення про результати Конкурсу. Конкурсна комісія може прийняти рішення про визначення переможця (переможців) у кожній номінації та/або визнання номінації (номінацій) без переможця.

Рішення Конкурсної комісії є підставою для оголошення результатів Конкурсу.

3.6. У разі відмови переможця (переможців) Конкурсу від реалізації проєктів та програм Конкурсна Комісія на засіданні приймає рішення про зміну переможця (переможців) Конкурсу.

3.7. Повідомлення про результати Конкурсу публікується на сайті Великоберезовицької селищної ради.

Розділ 4. Реалізація проєктів та програм

4.1. Реалізація переможцями проєктів та програм Конкурсу відбувається відповідно до заходів передбачених у проєктах та програмах.

4.2. Прийняті в установленому порядку об'єкти капітального ремонту (модернізації, реконструкції) передаються на баланс балансоутримувачам об'єктів в установленому законодавством порядку

4.3. Конкурсна комісія здійснює поточний та підсумковий контроль за реалізацією переможцем проєкту чи програми.

4.4. Переможець зобов'язаний на вимогу Конкурсної комісії надати всі необхідні документи, що стосуються реалізації проекту чи програми.

4.5. За підсумками реалізації проекту чи програми, переможець надає описовий та фінансовий звіт.

4.6. Інформація про підтримані та реалізовані проекти публікується на сайті Великоберезовицької селищної ради.

Секретар виконавчого комітету

Олександра КУЛЬЧИЦЬКА