



**ВЕЛИКОБЕРЕЗОВИЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

від 11 жовтня 2022 року № 332

**Про затвердження Програми
«Енергодім» Великоберезовицької
територіальної громади
на 2022-2024 роки»**

Розглянувши проєкт Програми «Енергодім» Великоберезовицької територіальної громади на 2022-2024 роки», розроблений відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про Фонд енергоефективності», з метою стимулювання впровадження комплексних енергозберігаючих заходів в житловому фонді Великоберезовицької територіальної громади, виконавчий комітет Великоберезовицької селищної ради

В И Р І Ш И В:

1. Затвердити Програму «Енергодім» Великоберезовицької територіальної громади на 2022-2024 роки» (далі-Програма), що додається.
2. Фінансовому відділу селищної ради передбачити кошти на фінансування заходів Програми.
3. Координацію робіт та узагальнення інформації про виконання Програми покласти на головного відповідального виконавця – відділ комунальної власності, містобудування та архітектури, житлово-комунального господарства та благоустрою Великоберезовицької селищної ради.
4. Організацію виконання рішення покласти на заступника селищного голови Володимира Тимчія.
5. Контроль за виконанням даного рішення доручити постійній комісії з питань житлово-комунального господарства, комунальної власності, промисловості, підприємництва та сфери послуг.

Селищний голова

Андрій ГАЛАЙКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням виконавчого комітету
Великобerezовицької селищної ради
від 11 жовтня 2022 р. №332

**Програма «Енергодім» Великобerezовицької територіальної громади
на 2022-2024 роки»**

Замовник Програми
Відділ комунальної власності,
містобудування та архітектури,
житлово-комунального господарства
та благоустрою

Світлана ЗАПРАНЮК

Керівник Програми
Заступник селищного голови

Володимир ТИМЧІЙ

ПОГОДЖЕНО

Фінансовий відділ
селищної ради

Ольга КАЗИМИРІВ

Відділ економічного розвитку,
інвестицій та державних закупівель
селищної ради

Оксана ЗАЗУЛЯК

Голова постійної комісії
селищної ради з питань житлово-
комунального господарства,
комунальної власності, промисловості,
підприємництва та сфери послуг

Павло СКОВРОНСЬКИЙ

ПАСПОРТ ПРОГРАМИ

«Енергодім» Великоберезовицької територіальної громади на 2022-2024 роки»

1. Ініціатор розроблення Програми (замовник): відділ комунальної власності, містобудування та архітектури, житлово-комунального господарства та благоустрою Великоберезовицької селищної ради.
2. Розробник Програми: відділ комунальної власності, містобудування та архітектури, житлово-комунального господарства та благоустрою Великоберезовицької селищної ради.
3. Термін реалізації Програми - 2022-2024 роки.
4. Етапи фінансування Програми - щорічно.
5. Обсяг фінансування Програми «Енергодім» Великоберезовицької територіальної громади на 2022-2024 роки» 1,5 мільйонів гривень (перелік заходів, обсяги та джерела фінансування Програми додаються).

Роки	Обсяг фінансування (млн. грн.)				
	Всього	вт.ч. за джерелами фінансування			
		Державний бюджет	Обласний бюджет	Селищний бюджет	Інші джерела
2022-2024		-	-	1,5	-
В т.ч.					
2022		-	-	0,5	-
2023		-	-	0,5	-
2024		-	-	0,5	-

6. Очікувані результати виконання:

- зменшення обсягів споживання енергоресурсів через стимулювання впровадження енергозберігаючих заходів;
- покращення енергоефективності конструкцій і внутрішньобудинкових мереж житлових будівель;
- зменшення витрат мешканців багатоквартирних будинків на оплату енергоносіїв;
- створення сприятливих умов для розвитку суспільних відносин та довіри між владою громади, кредитно-фінансовими установами та мешканцями громади;
- формування в суспільстві свідомого ставлення до енергоощадності.

7. Термін проведення звітності

Програма є середньостроковою та реалізовуватиметься впродовж 2022– 2024 років. Координація і контроль за виконанням Програми покладається на відділ комунальної власності, містобудування та архітектури, житлово – комунального господарства та благоустрою селищної ради та постійну комісію селищної ради з питань житлово-комунального господарства, комунальної власності, промисловості, підприємництва та сфери послуг.

Відділ комунальної власності, містобудування та архітектури, житлово-комунального господарства та благоустрою селищної ради готує і подає піврічні та річні звіти про стан виконання заходів Програми:

- піврічний звіт - до 10 числа місяця наступного за звітним півріччям;
- річний звіт - до 20 січня наступного за звітним роком (наростаючим підсумком).

Після закінчення встановленого терміну виконання Програми подається кінцевий звіт про результати виконання Програми не пізніше, ніж через місяць після закінчення встановленого терміну виконання Програми.

Замовник програми

Відділ комунальної власності,
містобудування та архітектури,
житлово-комунального господарства
та благоустрою

Світлана ЗАПАРАНЮК

Відповідальний виконавець

Відділкунальної
власності, містобудування та
архітектури, житлово-комунального
господарства та благоустрою

Світлана ЗАПАРАНЮК

Керівник програми

Заступник селищного голови

Володимир ТИМЧІЙ

Обґрунтування доцільності затвердження Програми

Процес реформування сфери комунальних послуг в житлово-комунальному господарстві є однією з основних проблем сьогодення. Розроблення ефективних заходів з енергозбереження та зменшення обсягів використання енергоресурсів є одним з важливих напрямів розвитку територіальної громади. З метою реалізації на місцевому рівні державної політики енергозбереження, запровадженню комплексного підходу для зменшення фінансового навантаження на об'єднання співвласників багатоквартирних будинків (далі - ОСББ), що проводять заходи з енергоефективності, розроблено Програму «Енергодім» Великоберезовицької територіальної громади на 2022-2024 роки».

Програма передбачає механізм підтримки ОСББ шляхом відшкодування частини суми кредиту або часткового відшкодування фактично понесених витрат на реалізацію енергозберігаючих заходів, передбачених державною Програмою підтримки енергомодернізації багатоквартирних будинків «Енергодім».

Мета Програми – створення ефективного механізму стимулювання впровадження енергозберігаючих заходів в житлово-комунальному секторі шляхом відшкодування з селищного бюджету частини суми кредиту або часткового відшкодування фактично понесених витрат на реалізацію енергозберігаючих заходів. Реалізація програми сприятиме зниженню фінансового навантаження на ОСББ і в подальшому забезпечить зменшення споживання енергоресурсів і витрат населення на їх оплату та покращення екологічної ситуації в громаді.

Завдання Програми:

- проведення комплексних заходів підвищення енергоефективності та термомодернізації багатоквартирних будинків;
- забезпечення механізму фінансування заходів з підвищення енергоефективності та термомодернізації багатоквартирних будинків;
 - зниження видатків мешканців багатоквартирних будинків на оплату енергоносіїв;
 - підвищення рівня комфорту та якості життя мешканців громади;
 - підвищення культури споживання енергії та відповідальності житлових об'єднань у сфері енергозбереження та енергоефективності.

Порядок відшкодування

Порядок відшкодування згідно Програми визначає механізм використання коштів, передбачених у селищному бюджеті на відшкодування суми фактично понесених витрат на впровадження енергозберігаючих заходів, передбачених державною Програмою підтримки енергомодернізації багатоквартирних будинків «Енергодім», в тому числі з використанням кредиту, для ОСББ, які зареєстровані на території Великоберезовицької територіальної громади та беруть участь у державній програмі підтримки енергомодернізації багатоквартирних будинків «Енергодім».

З селищного бюджету надається відшкодування для ОСББу розмірі 10% від суми фактично понесених витрат на впровадження енергозберігаючих заходів, передбачених державною програмою підтримки енергомодернізації багатоквартирних будинків «Енергодім», в тому числі з використанням кредиту (Додаток 2 до Програми).

Обов'язковою умовою для ОСББ, щодо отримання відшкодування частини суми кредиту, залученого у кредитно-фінансових установах або часткового відшкодування суми фактично понесених витрат на впровадження енергозберігаючих заходів з селищного бюджету відповідно до Програми є виплата основної частини гранту Фондом

енергоефективності згідно дії державної програми підтримки енергомодернізації багатоквартирних будинків «Енергодім».

Відшкодування суми фактично понесених витрат на впровадження енергозберігаючих заходів, передбачених державною Програмою підтримки енергомодернізації багатоквартирних будинків «Енергодім», в тому числі з використанням кредиту здійснюється на підставі договору про взаємодію (далі – Договір), укладеного між Великоберезовицькою селищною радою та кредитно-фінансовими установами, які є банками-партнерами Фонду енергоефективності згідно державної програми підтримки енергомодернізації багатоквартирних будинків «Енергодім» (Додаток 5 до Програми).

Відповідно до державної програми підтримки енергомодернізації багатоквартирних будинків «Енергодім», банки-партнери відіграють роль «єдиного вікна» для ОСББ. Це означає, що проектні заявки, супровідні документи, ОСББ подає через відділення обраного банку-партнера.

Відшкодування частини суми кредиту, залучених у кредитно-фінансових установах або часткового відшкодування суми фактично понесених витрат на впровадження енергозберігаючих заходів, передбачених Програмою, відбувається на підставі формування кредитно-фінансовою установою пакету документів (додаток 3 до Програми) та зведеного реєстру (додаток 2 до Договору про взаємодію).

Після виплати основної частини гранту Фондом енергоефективності, кредитно-фінансові установи подають відділу комунальної власності, містобудування та архітектури, житлово-комунального господарства та благоустрою селищної ради сформований реєстр заявників (додаток 1 до Договору про взаємодію) та заяву ОСББ щодо участі у Програмі (додаток 4 до Програми).

За результатами розгляду поданих реєстрів заявників відділ комунальної власності, містобудування та архітектури, житлово-комунального господарства та благоустрою селищної ради формує додаткову угоду до договору про взаємодію та зведений реєстр щодо перерахунку коштів на рахунки заявників, які відкриті у відповідних кредитно-фінансових установах враховуючи наявність бюджетних призначень відповідно плану асигнувань.

Кредитно-фінансові установи протягом трьох робочих днів перераховують кошти на розрахункові рахунки ОСББ.

Документи, що подаються ОСББ у фінансово-кредитні установи, зберігаються в кредитно-фінансових установах протягом терміну, передбаченого законодавством для зберігання документів та надаються кредитно-фінансовою установою відділу комунальної власності, містобудування та архітектури, житлово-комунального господарства та благоустрою селищної ради за умови попереднього письмового повідомлення про це кредитно-фінансової установи за 10 банківських днів у вигляді належним чином завірених копій.

Фінансове забезпечення Програми

Відшкодування частини суми кредиту, залучених у кредитно-фінансових установах або часткового відшкодування суми фактично понесених витрат на впровадження енергозберігаючих заходів здійснюється в межах кошторисних призначень, передбачених на Програму в селищному бюджеті на відповідний рік та відповідно до помісячного плану асигнувань.

Обсяг фінансування затверджується щорічно селищною радою і враховується при формуванні видатків селищного бюджету та при потребі коригується протягом поточного року при уточненні селищного бюджету.

Контроль за цільовим використанням бюджетних коштів в рамках Програми здійснюється у визначеному законодавством порядку.

Прогнозний обсяг фінансування Програми «Енергодім» Великоберезовицької територіальної громади на 2022-2024 роки» наведено в таблиці 1.

Таблиця 1

Прогнозний обсяг фінансування Програми «Енергодім» Великоберезовицької територіальної громади на 2022-2024 роки»

Обсяг коштів необхідних для виконання Програми	Усього витрат на виконання Програми (млн. грн.)			
	2022 рік	2023 рік	2024 рік	Всього витрат
Обсяг ресурсів, усього	0,5	0,5	0,5	1,5
у тому числі: селищний бюджет	0,5	0,5	0,5	1,5

Очікувані результати виконання Програми

- зменшення обсягів споживання енергоресурсів шляхом стимулювання впровадження комплексних заходів з енергозбереження;
- покращення енергоефективності конструкцій і внутрішньобудинкових мереж житлових будівель;
- зменшення витрат мешканців багатоквартирних будинків на оплату енергоносіїв;
- створення сприятливих умов для розвитку суспільних відносин та довіри між владою громади, кредитно-фінансовими установами та мешканцями громади;
- формування в суспільстві свідомого ставлення до енергоощадності.

Перелік заходів, обсяги та джерела фінансування Програми
«Енергодім» Великоберезовицької територіальної громади на 2022-2024 роки»

№ п/п	Найменування заходу	Виконавець	Термін виконання	Орієнтовні обсяги фінансування, млн.грн.						Очікуваний результат
				Роки	Всього тис. грн	вт.ч. за джерелами фінансування				
						Державний бюджет	Обласний бюджет	Селищний бюджет	Інші джерела	
1.	Відшкодування суми фактично понесених витрат на впровадження енергозберігаючих заходів, передбачених державною програмою підтримки енергомодернізації багатоквартирних будинків «Енергодім», в тому числі з використанням кредиту		2022-2024 роки	2022-2024 рр. в т.ч.		-	-	1,5	-	Зменшення обсягів споживання енергоресурсів шляхом впровадження комплексних заходів з енергозбереження, підвищення рівня енергоефективності багатоквартирних будинків
				2022		-	-	0,5	-	
				2023		-	-	0,5	-	
				2024		-	-	0,5	-	

Замовник програми

Відділ комунальної власності,
містобудування та архітектури,
житлово-комунального господарства
та благоустрою **Світлана ЗАПАРАНЮК**

Керівник програми

Заступник селищного голови **Володимир ТИМЧІЙ**

Перелік заходів з енергоефективності, часткове відшкодування вартості яких передбачене державною програмою підтримки енергомодернізації багатоквартирних будинків «Енергодім»

1. Перелік Заходів з енергоефективності, що входять до Пакету заходів «А» («Легкий»)

Тип заходів	Заходи
Обов'язкові заходи	<ol style="list-style-type: none">1. Встановлення вузла комерційного обліку теплової енергії.2. Встановлення або модернізація індивідуального теплового пункту (ІТП).3. Заміна або модернізація загальнобудинкового котла та допоміжного обладнання (наприклад, насосів, систем автоматичного регулювання тощо).4. Теплоізоляція або заміна трубопроводів системи внутрішнього теплопостачання та системи гарячого водопостачання (за наявності) в неопалювальних приміщеннях.5. Гідравлічне балансування системи опалення шляхом встановлення автоматичних (балансувальних) клапанів.
Необов'язкові заходи	<ol style="list-style-type: none">1. Модернізація системи гарячого водопостачання.2. Встановлення вузлів розподільного обліку теплової енергії на потреби опалення або/та приладів – розподільовачів теплової енергії у квартирах.3. Встановлення автоматичних регуляторів температури повітря у приміщеннях на опалювальних приладах водяної системи опалення у квартирах або/та у приміщеннях (місцях) загального користування будівлі.4. Заміна або теплоізоляція трубопроводів системи опалення або/та приладів водяної системи опалення у приміщеннях (місцях) загального користування будівлі.5. Заміна або ремонт блоків віконних та блоків балконних дверних у приміщеннях (місцях) загального користування будівлі.6. Заміна або ремонт зовнішніх дверей та/або облаштування тамбурів зовнішнього входу.7. Комплекс робіт із модернізації та облаштування системи освітлення у приміщеннях (місцях) загального користування будівлі.

2. Перелік Заходів з енергоефективності, що входять до Пакету заходів «Б» («Комплексний»):

Тип заходів	Заходи
Обов'язкові заходи	<ol style="list-style-type: none">1. Всі обов'язкові заходи з Пакету заходів «А».2. Комплекс робіт із теплоізоляції та улаштування огорожувальних конструкцій будівлі:<ul style="list-style-type: none">– зовнішніх стін та цоколю;– опалювальних та неопалювальних горищ (технічних поверхів) та дахів;– плит перекриття підвалу.3. Заміна або ремонт зовнішніх дверей та/або облаштування тамбурів зовнішнього входу.4. Заміна або ремонт блоків віконних та блоків балконних дверних у приміщеннях (місцях) загального користування будівлі.

<p>Необов'язкові заходи</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Модернізація системи гарячого водопостачання. 2. Заміна або теплоізоляція трубопроводів системи опалення або/та приладів водяної системи опалення у приміщеннях (місцях) загального користування будівлі. 3. Заміна або теплоізоляція трубопроводів системи опалення або/та приладів водяної системи опалення у квартирах. 4. Встановлення вузлів розподільного обліку теплової енергії на потреби опалення або/та приладів - розподільовачів теплової енергії у квартирах. 5. Встановлення автоматичних регуляторів температури повітря у приміщеннях на опалювальних приладах водяної системи опалення у квартирах або/та у приміщеннях (місцях) загального користування будівлі. 6. Заміна або ремонт блоків віконних та блоків балконних дверних у квартирах, утеплення і скління наявних балконів і лоджій. 7. Комплекс робіт із модернізації та облаштування системи освітлення у приміщеннях (місцях) загального користування будівлі. 8. Комплекс робіт із модернізації та облаштування системи вентиляції зі встановленням рекуператорів. 9. Інші типи модернізації системи внутрішнього теплопостачання.
-----------------------------	---

Більш розширений опис заходів з енергоефективності зазначений в додатку 2 до Порядку дій учасників Програми підтримки енергомодернізації багатоквартирних будинків «Енергодім», затвердженим Рішенням Наглядової ради ДУ «Фонд енергоефективності» від 16 серпня 2019 року (<https://eefund.org.ua/dokumenty>).

**Перелік документів,
які необхідні для отримання відшкодування частини суми витрат
ОСББ на впровадження енергоефективних заходів
(зберігаються у кредитно-фінансовій установі)**

1. Копія Статуту або документа з кодом доступу до відомостей, що містяться про Позичальника в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (у тому числі установчі документи юридичної особи) – опис документів, що надаються юридичною особою державному реєстратору для проведення реєстраційної дії.

2. Копія Витягу або Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

3. Копії документів, що підтверджують повноваження представника Заявника (рішення (протокол) загальних зборів об'єднання співвласників багатоквартирного будинку про обрання членів правління (зокрема, голови правління) та рішення (протокол) засідання правління про обрання голови правління).

4. Кредитний договір (у разі впровадження заходів з енергоефективності з використанням банківського кредиту).

5. Заява ОСББякучасника Програми, із зазначенням фактичної адреси, за якою проведено енергоефективні заходи,.

6. Копія договору з підрядником на впровадження заходів з енергоефективності.

7. Копії актів приймання виконаних робіт, складених за формою № КБ-2в, та довідка про вартість виконаних будівельних робіт і витрати, складена за формою № КБ-3.

8. Копії рахунків, платіжних документів, чеків, квитанцій та інших документів, що підтверджують здійснення оплати за впровадження заходів з енергоефективності.

9. Копії договору на проведення технічного нагляду, акту приймання передачі наданих послуг та платіжних доручень, чеків, квитанцій та інших документів, що підтверджують оплату послуг з проведення технічного нагляду.

10. Копії договору на проведення авторського нагляду, акту приймання передачі наданих послуг та платіжних доручень, чеків, квитанцій та інших документів, що підтверджують оплату послуг з проведення авторського нагляду.

11. Копія енергетичного сертифікату багатоквартирного будинку, підготовленого після впровадження заходів з енергоефективності.

Великобerezовицькому селищному голові

ОСББ _____

адреса реєстрації _____

телефон _____

Заява

ОСББ _____, зареєстроване за адресою _____
просить долучити до участі у Програмі «Енергодім» Великобerezовицької територіальної
громади на 2022-2024 роки», затвердженої рішенням виконавчого комітету
Великобerezовицької селищної ради від _____ 2022 р. № ____, у зв'язку із впровадженням
заходів з енергоефективності _____

(назва кредитно-фінансової установи, номер та дата заключення договору)

_____,
(адреса будинку, в якому впроваджується енергозберігаючий захід) а саме:

(відомості щодо енергозберігаючих заходів)

"__" _____ 202__ року

(підпис)

**ДОГОВІР №
про взаємодію**

смт. В. Березовиця

«___» _____ 202_ року

ВЕЛИКОБЕРЕЗОВИЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА, в особі селищного голови _____, який діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та постанови _____ виборчої комісії від _____ року № _____ (надалі «Замовник») з однієї сторони та _____ (далі – **Кредитно-фінансова установа**), що є платником податку на прибуток за базовою (основною) ставкою відповідно до п.136.1 ст.136 розділу III Податкового кодексу України, (надалі – Банк), в особі _____, який діє на підставі _____, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про взаємодію (далі – Договір) про наступне:

1. Предмет Договору

1.1. Предметом цього Договору є встановлення основних умов та принципів взаємодії Сторін у процесі надання Великоберезовицькою селищною радою відшкодування суми фактично понесених витрат на впровадження енергозберігаючих заходів, передбачених державною програмою підтримки енергомодернізації багатоквартирних будинків «Енергодім», в тому числі з використанням кредиту об'єднанням співвласників багатоквартирних будинків (далі – ОСББ), які є учасниками державної програми підтримки енергомодернізації багатоквартирних будинків «Енергодім» та місцевої програми «Енергодім» Великоберезовицької територіальної громади на 2022-2024 роки» (далі – Програма), у розмірах та порядку, що визначено цим Договором.

1.2. У разі впровадження заходів з енергоефективності з використанням банківського кредиту, кредитування ОСББ здійснюється Кредитно-фінансовою установою відповідно до внутрішніх нормативних документів Кредитно-фінансової установи та законодавства України.

1.3. Великоберезовицька селищна рада в рамках Програми надає відшкодування суми фактично понесених витрат на впровадження енергозберігаючих заходів, передбачених державною програмою підтримки енергомодернізації багатоквартирних будинків «Енергодім», в тому числі з використанням кредиту, в розмірі 10 % _____ грн. (по пакетах заходів «А» та «Б») для ОСББ, заявки яких були затверджені Фондом енергоефективності відповідно до умов державної програми «Енергодім», після завершення етапів реалізації проекту та виплати основної частини гранту Фондом енергоефективності.

1.4. Відшкодування суми фактично понесених витрат на впровадження енергозберігаючих заходів, передбачених державною програмою підтримки енергомодернізації багатоквартирних будинків «Енергодім», в тому числі з використанням кредиту, здійснюється після отримання банком-партнером від ОСББ пакету необхідних документів, що підтверджує їх цільове використання, на підставі Договору та додаткової угоди до Договору, зведених реєстрів учасників Програми (додаток 2 до Договору).

2. Основні завдання Сторін

Для досягнення цілей за цим Договором, Сторони зобов'язуються:

- спрямовувати зусилля на виконання умов Програми;
- здійснювати заходи щодо пошуку ОСББ, які бажають впроваджувати заходи з енергоефективності, в тому числі з використанням кредиту у Кредитно-фінансовій установі та отримати право на відшкодування частини суми кредиту або частини суми фактично понесених витрат на впровадження енергозберігаючих заходів, відповідно до умов Програми;
- обмінюватися наявною в їх розпорядженні інформацією, що стосується предмету цього Договору, проводити спільні консультації і переговори, встановлювати науково-технічні та комерційно-фінансові зв'язки з третіми особами й інформувати один одного про результати подібних контактів.

3. Обов'язки і права селищної ради:

3.1. Селищна рада зобов'язується:

3.1.1. Приймати, розглядати сформовані Кредитно-фінансовою установою Реєстри заявників (позичальників), які є учасниками Програми .

3.1.2. Резервувати кошти, необхідні для відшкодування суми фактично понесених витрат на впровадження енергозберігаючих заходів, передбачених державною програмою підтримки енергомодернізації багатоквартирних будинків «Енергодім», в тому числі з використанням кредиту, відповідно до Реєстрів заявників (позичальників), наданих Кредитно-фінансовою установою, згідно з п. 3.1.1 цього Договору.

3.1.3. Приймати, розглядати сформовані Кредитно-фінансовою установою Зведені реєстри Позичальників, згідно з п. 4.1.6 цього Договору.

3.1.4. Щомісячно, за наявності бюджетних призначень, перераховувати кошти для відшкодування частини суми кредиту або частини суми фактично понесених витрат на впровадження енергозберігаючих заходів, згідно із Зведеними реєстрами на транзитний рахунок № _____, що відкритий у Кредитно-фінансовій установі, код банку _____, ЄДРПОУ _____, з урахуванням вимог пункту 5.3 даного Договору.

3.1.5. Повідомляти Кредитно-фінансову установу про всі зміни, що можуть вплинути на виконання Сторонами умов цього Договору за 3 (три) банківські дні до набрання ними чинності.

3.1.6. Не розголошувати відомості, які становлять банківську та комерційну таємницю Кредитно-фінансової установи, а також відомості, які стали відомі селищній раді у зв'язку з виконанням обов'язків за цим Договором.

3.1.7. Виконувати інші зобов'язання за цим Договором.

3.2. Селищна рада має право:

3.2.1. Вносити на розгляд Кредитно-фінансової установи пропозиції щодо вдосконалення правовідносин за цим Договором, а також схеми кредитування Позичальників.

3.2.2. Здійснювати контроль за дотриманням Кредитно-фінансовою установою умов цього Договору.

3.2.3. Здійснювати заходи із перевірки пакетів документів Позичальників (згідно з додатком 2 до Програми) та контроль за цільовим використанням кредитів, отриманих за

Програмою, відповідно до умов цього Договору, за умови попереднього письмового повідомлення про це Кредитно-фінансової установи за 3 (три) банківські дні.

4. Обов'язки і права Кредитно-фінансової установи

4.1. Кредитно-фінансова установа зобов'язується:

4.1.1. Надавати кредити Позичальникам на цілі, передбачені в додатку 1 до цього Договору, у порядку, встановленому внутрішніми нормативними документами кредитно-фінансової установи та законодавством України.

4.1.2. Визначати суму коштів, яка необхідна для відшкодування частини суми кредиту за Кредитним договором або частини суми фактично понесених витрат на впровадження енергозберігаючих заходів для кожного учасника Програми, виходячи з умов, передбачених у пункті 1.3 цього Договору, та вказати визначені суми у Зведеному реєстрі.

4.1.3. Формувати та зберігати в Кредитно-фінансовій установі щодо кожного Позичальника, який отримав кредит у Кредитно-фінансовій установі та взяв участь в Програмі, відповідно до умов цього Договору, пакет документів згідно з переліком, визначеним у додатку 3 до Програми.

4.1.4. Формувати Реєстр заявників (позичальників), які отримали відшкодування основної суми гранту Фондом енергоефективності у Кредитно-фінансовій установі на цілі, передбачені цим Договором, згідно з формою, наведеною в додатку 1 до цього Договору.

4.1.5. Не рідше одного разу на місяць подавати селищній раді сформований за цей час Реєстр нових заявників(позичальників).

4.1.6. Перераховувати скеровані селищною радою на рахунок Кредитно-фінансової установи кошти, призначені для зарахування відшкодування частини суми кредиту або частини суми фактично понесених витрат на впровадження енергозберігаючих заходів на поточні рахунки ОСББ, відповідно до умов цього Договору.

4.1.7. Виконувати інші зобов'язання за цим Договором.

4.1.8. У Кредитних договорах, які укладатимуться з ОСББ, у графі «Ціль кредитування» зазначати: за програмою «Енергодім» Великоберезовицької територіальної громади на 2022-2024 роки», а також дату та номер рішення, яким затверджено дану програму з подальшим переліком виконаних робіт.

4.2. Кредитно-фінансова установа має право:

4.2.1. Відмовити ОСББ в наданні кредиту у випадку:

- невідповідності ОСББ вимогам Кредитно-фінансової установи та умовам цього Договору;

- прийняття колегіальним органом Кредитно-фінансової установи рішення про відмову у видачі кредиту.

5. Відповідальність Сторін

5.1. У разі невиконання чи неналежного виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, винна Сторона відшкодовує іншій Стороні всі завдані у зв'язку з цим збитки.

5.2. Кредитно-фінансова установа несе відповідальність за невиключення ОСББ, як учасника Програми у Зведений реєстр згідно з додатком 2 до цього Договору.

5.3. Селищна рада не несе відповідальності за несвоєчасне, перерахування коштів відшкодування частини суми кредиту або частини суми фактично понесених витрат на впровадження енергозберігаючих заходів із селищного бюджету.

6. Форс-мажорні обставини

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання будь-якого з положень цього Договору, якщо це стало наслідком причин, що не контролюються Сторонами. До таких причин належать: стихійні лиха, екстремальні погодні умови, перебої в постачанні електроенергії та вихід з ладу телекомунікацій, збої комп'ютерних систем, пожежі, страйки, військові дії, і таке інше, але не обмежуються ними.

7. Строк дії Договору

7.1. Цей Договір набуває чинності з дня його підписання Сторонами і діє до повного виконання Сторонами та Позичальниками зобов'язань.

7.2. Цей Договір може бути розірваний лише за згодою Сторін. Сторона, що бажає розірвати Договір, подає заяву не раніше, ніж за 30 (тридцять) календарних днів до запропонованого дня припинення дії Договору.

7.3. Після закінчення дії Договору селищна рада зобов'язується здійснювати відшкодування частини суми кредиту, згідно із сформованими Кредитно-фінансовою установою Зведеними реєстрами Позичальників, до повного виконання Позичальником зобов'язань за кредитом.

8. Прикінцеві положення

8.1. Будь-які зміни і доповнення до цього Договору вносяться лише за згодою Сторін, шляхом укладання додаткових договорів.

8.2. У разі виникнення спорів у ході виконання цього Договору Сторони намагатимуться вирішувати їх шляхом переговорів. Зацікавлена Сторона має право звернутися до господарського суду, якщо під час переговорів Сторони не дійшли згоди щодо врегулювання спору.

8.3. Цей Договір складено у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної із Сторін, кожний з яких має однакову юридичну силу.

8.4. Адміністрація підтверджує, що ОСББ, внесені до Зведених реєстрів згідно умов цього Договору, є учасниками Програми та зобов'язується здійснювати відшкодування частини суми кредиту або частини суми фактично понесених витрат на впровадження енергозберігаючих заходів.

9. Місцезнаходження та реквізити Сторін

Великобerezовицька селищна рада:

Кредитно-фінансова установа:

_____ (назва)

_____ (назва)

_____ (адреса)

_____ (адреса)

IBAN _____

IBAN _____

Код ЄДРПОУ _____

Код ЄДРПОУ _____

(Посада)

(Посада)

М.П.

М.П.

Додаток 1
до Договору про взаємодію

ПОГОДЖЕНО
Великобerezовицькою
селищною радою

Ресстр.№ _____

Заявників (позичальників), які є учасниками Програми

_____ 202_ року
(місяць)

Реквізити Кредитно-фінансової установи: _____

№ пор.	Назва ОСББ	Ресстраційний номер	Відомості щодо впровадження енергоефективних заходів	Адреса будинку, в якому впроваджується захід (згідно з даними, повідомленими Кредитно-фінансовій установі)	Номер, дата укладання і строк дії Договору	Розмір виплати основної суми гранту Фонду енергоефективності %	Сума виплати основної частини гранту Фонду енергоефективності гривень, грн	Розмір суми фактично понесених витрат на впровадження енергозберігаючих заходів, в тому числі з використанням кредиту	Розмір відшкодування %	Сума відшкодування - вання, гривень, грн
1	2	3	4	5	6			7	8	9

Кредитно-фінансова установка: _____

" _____ " _____ 202_ року

М. П.

_____ (посада, прізвище та ініціали)

_____ (підпис)

ПОГОДЖЕНО:

Секретар селищної ради
Олександра ЧУРА

" ___ " _____ 2022р.

Голова постійної комісії з питань
житлово-комунального господарства,
комунальної власності, промисловості,
підприємництва та сфери послуг
Павло СКОВРОНСЬКИЙ

" ___ " _____ 2022р.

Заступник селищного голови
Володимир ТИМЧІЙ

" ___ " _____ 2022р.

Начальник відділу юридичного
забезпечення та кадрової роботи
селищної ради
Юрій ОНУКЕВИЧ

" ___ " _____ 2022р.

Начальник відділу загальної та
організаційної роботи
селищної ради
Наталія ЯНИЦЬКА

" ___ " _____ 2022р.

Уповноважена особа з питань
запобігання та виявлення корупції

" ___ " _____ 2022р.

Виконавець:

Відділ комунальної власності,
містобудування та архітектури,
житлово-комунального господарства
та благоустрою **Світлана ЗАПАРАНЮК**

" ___ " _____ 2022р.