



ВЕЛИКОБЕРЕЗОВИЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА
XXIV сесія
VIII скликання
РІШЕННЯ

від 20 грудня 2022 року 1873

Про внесення змін до Положення про
відділ молоді, спорту, сім'ї та туризму
Великобerezовицької селищної ради

Відповідно до ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», у зв'язку із зміною структури виконавчих органів ради, новим найменуванням відділу та з метою функціонування усіх функцій соціального захисту та наданням усіх підвідомчих адміністративних послуг , селищна рада

ВИРІШИЛА:

- 1.Внести зміни до Положення про відділ молоді, спорту, сім'ї та туризму Великобerezовицької селищної ради та викласти його в новій редакції(додається)
- 2.Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника селищного голови з питань діяльності виконавчих органів ради Андрія КОЛІСНИКА.

Селищний голова

Андрій ГАЛАЙКО

до рішення Великоберезовицької
селищної ради
від 20.12.2022 року №1873

ПОЛОЖЕННЯ
про Відділ молоді, спорту, сім'ї та туризму Великоберезовицької селищної ради

1.ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Відділ молоді, спорту, сім'ї та туризму Великоберезовицької селищної ради (далі – відділ) є структурним підрозділом Великоберезовицької селищної ради, діє відповідно до законодавства України у межах покладених повноважень.

1.2. Відділ підзвітний та підконтрольний селищній раді

1.3. Відділ у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про службу в органах місцевого самоврядування», «Про туризм», «Про фізичну культуру і спорт», «Про сприяння соціальному становленню та розвитку молоді в Україні» та іншими законами України з питань організації та діяльності органів місцевого самоврядування, постановами Верховної Ради України, актами Президента України, постановами і розпорядженнями Кабінету Міністрів України, іншими нормативно – правовими документами органів державної влади та місцевого самоврядування, рішеннями Великоберезовицької селищної ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями сільського голови, а також цим Положенням.

1.4. Метою відділу є забезпечення реалізації державної політики у сфері туризму, молоді та спорту в межах визначених законодавством, збереження та популяризації національного і культурного надбання Великоберезовицької селищної ради та надання населенню якісних послуг в сфері спорту шляхом виконання відповідних державних і місцевих програм, через мережу комунальних підприємств, установ і закладів для задоволення потреб та інтересів Великоберезовицької селищної ради у сфері сімейної політики відповідно до СКУ.

1.5. Працівники відділу є посадовими особами місцевого самоврядування. На працівників відділу поширюється Закон України «Про службу в органах місцевого самоврядування».

2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ВІДДІЛУ:

2.1. Формує конкурентно - спроможне середовище шляхом створення власного продукту, визначає перспективи і напрямки розвитку у сфері туризму.

2.2. Забезпечує створення умов для розвитку особистості і творчої самореалізації кожного громадянина через систему надання населенню якісних послуг в сфері фізичної культури і спорту шляхом виконання відповідних державних і місцевих програм, через мережу комунальних підприємств, установ і закладів для задоволення потреб та інтересів територіальної громади;

2.3. Забезпечує популяризацію фізичної культури та спорту, здорового способу життя та співпрацю з громадськими, відомчими, приватними організаціями та закладами фізкультурно-спортивної спрямованості та створенні передумов для заняття фізкультурою і спортом мешканців громади;

2.4. Забезпечує розвиток напрямів фізичної культури і спорту та створення умов для заняття спортом максимально широкого кола мешканців громади;

2.5. Надає населенню якісні послуги в сфері фізичної культури і спорту;

2.6. Здійснює контроль за організацією матеріально-технічного та фінансового забезпечення спортивних заходів та спортивної інфраструктури;

- 2.7. Готує проекти розпорядчих актів селищної ради, її виконавчих органів і сільського голови, що стосується компетентності відділу;
- 2.8. Забезпечує створення сприятливих умов та реалізація права на якісне оздоровлення і відпочинок дітей, що зареєстровані та (або) навчаються і перебувають на території Великоберезовицької селищної ради;
- 2.9. Здійснює інші повноваження, покладені на відділ відповідно до чинного законодавства.

3. ОСНОВНІ ФУНКЦІЇ ВІДДІЛУ

Відділ відповідно до покладених на нього завдань:

- 3.1. Розробляє і подає на розгляд селищної ради пропозиції до проектів фінансування та матеріально-технічного забезпечення виконання програм і здійснення заходів, спрямованих на розвиток напрямків молоді, спорту, туризму та сім'ї.
- 3.2. Забезпечує формування календарних планів спортивних заходів;
- 3.3. Організовує та проводить фізкультурно - спортивні заходи серед широких верств населення, в тому числі заходи, спрямовані на покращення фізичного виховання дітей і молоді;
- 3.4. Аналізує стан туризму, молоді та спорту, на території громади, прогнозує його розвиток;
- 3.5. Подає в установленому порядку статистичну звітність про стан і розвиток культури, туризму молоді та спорту на території громади, організовує з цією метою збирання та опрацювання інформації і формування банку даних;
- 3.6. Забезпечує виконання рішень селищної ради, виконавчого комітету, розпоряджень селищного голови з питань, що віднесені до компетенції відділу;
- 3.7. Вивчає потребу щодо створення додаткових можливостей для повноцінного і здорового розвитку та самореалізації дітей;
- 3.8. Організовує проведення засідань, координаційних рад, комітетів та інших заходів з питань, які належать до компетенції відділу;
- 3.9. Здійснює координацію роботи закладів Великоберезовицької селищної ради;
- 3.10. Створює умови для розвитку сфери туризму, молоді та спорту, зміцнення матеріально - технічної бази Великоберезовицької селищної ради;
- 3.11. Виконує інші функції відповідно до покладених на нього завдань.
- 3.12. Здійснює видачу свідоцтв багатодітної сім'ї.
- 3.11. Веде операції із бланками сурової звітності (що покладено на відділ).
- 3.12. Виконує функції, виявлення, фіксування та боротьби із домашнім насильством.

4. ПРАВА ВІДДІЛУ

Відділ має право:

- 4.1. Залучати до розроблення місцевих програм розвитку туризму, молоді, та спорту, та розгляду питань, що належать до його компетенції відповідних спеціалістів для підготовки документів, а також для розробки і здійснення заходів, які проводяться відділом відповідно до покладених на нього завдань.
- 4.2. Готувати пропозиції селищному голові щодо призначення керівників закладів по спорту, що належать до власності Великоберезовицької територіальної громади.
- 4.3. Вносити селищній раді пропозиції з питань політики, туризму, молоді та спорту, будівництва, створення реорганізації та ліквідації закладів спорту, що відносяться до власності Великоберезовицької територіальної громади.
- 4.4. Виступати організатором змагань, конкурсів, круглих столів, обмінів досвідом, тощо у галузі спорту, туризму.
- 4.5. Вносити пропозиції щодо фінансування закладів туризму, молоді та спорту, брати безпосередню участь у формуванні бюджету спортивної, туристичної галузі громади.

5. ВЗАЄМОДІЯ ВІДДІЛУ З ІНШИМИ ОРГАНАМИ ТА СТРУКТУРАМИ

5.1. Відділ під час виконання покладених на нього завдань взаємодіє з іншими виконавчими органами та апаратом селищної ради, органами виконавчої влади, підприємствами, установами та організаціями усіх форм власності, громадськими об'єднаннями.

6. СТРУКТУРА ТА ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ВІДДІЛУ

6.1. Структура відділу, чисельність та посадові оклади його працівників встановлюються штатним розписом апарату та виконавчих органів Великоберезовицької селищної ради, який затверджується селищним головою.

6.2. Відділ очолює начальник. Начальник відділу здійснює керівництво діяльністю відділу, несе персональну відповідальність за виконання покладених на відділ завдань, розподіляє обов'язки між працівниками відділу, забезпечує підвищення їх кваліфікації.

6.3. Начальник та спеціалісти першої категорії відділу призначаються на посади та звільняються з посад селищним головою відповідно до вимог Закону України «Про службу в органах місцевого самоврядування», інших нормативних актів, що стосуються проходження служби в органах місцевого самоврядування.

6.4. Начальник та спеціалісти першої категорії відділу є посадовими особами місцевого самоврядування, відповідно до цього Положення мають посадові повноваження щодо здійснення організаційно-розпорядчих та консультативно-дорадчих функцій і отримують заробітну плату за рахунок місцевого бюджету.

6.5. Посадові обов'язки працівників відділу визначаються посадовими інструкціями, які розробляються начальником відділу та затверджуються селищним головою.

6.6. Положення про відділ затверджується Великоберезовицькою селищною радою.

7. КЕРІВНИЦТВО ВІДДІЛУ

7.1. Відділ очолює начальник, який призначається на посаду і звільняється з посади селищним головою, на конкурсній основі чи за іншою процедурою передбаченою законодавством України.

7.2. Начальник відділу:

7.3.1. здійснює керівництво відділом, несе персональну відповідальність за організацію та результати його діяльності, сприяє створенню належних умов праці;

7.2.2. подає на затвердження селищній раді положення про відділ;

7.2.3. розробляє посадові інструкції працівників відділу та розподіляє обов'язки між ними;

7.2.4. вживає заходів щодо удосконалення організації та підвищення ефективності роботи відділу;

7.2.5. звітує перед селищною радою про виконання покладених на відділ завдань та затверджених планів роботи;

7.2.6. відповідає за виконання покладених на відділ завдань з реалізації державної політики у сфері молоді, спорту, туризму, сім'ї.

7.2.7. представляє інтереси відділу у взаємовідносинах з структурними підрозділами районної державної адміністрації, управлінням та департаментом обласної державної адміністрації, іншими центральними органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями за дорученням керівництва селищної ради;

7.2.8. спрямовує і координує діяльність закладів спорту, туризму.

7.2.9. забезпечує дотримання працівниками правил внутрішнього трудового розпорядку та виконавської дисципліни;

7.2.10. здійснює інші повноваження, визначені законодавством;

7.2.11. подає селищному голові пропозиції щодо призначення на посаду та звільнення з посади у порядку, передбаченому законодавством про службу в органах місцевого

самоврядування посадових осіб відділу, присвоєння їм рангів посадових осіб місцевого самоврядування, їх заохочення та притягнення до дисциплінарної відповідальності;

7.2.12. несе відповідальність за порушення вимог законодавства при здійсненні керівництва відділом, бездіяльність, порушення норм етики та поведінки посадової особи, правил внутрішнього розпорядку та трудової дисципліни, вимог законодавства про охорону праці, обмежень, пов'язаних із прийняттям на службу в органи місцевого самоврядування та її проходженням, за неякісне і несвоєчасне виконання своїх посадових обов'язків, розпорядчих документів, які є обов'язковими відповідно до регламенту Великоберезовицької селищної ради, завдань і доручень селищного голови.

7.3. У разі відсутності начальника відділу його функціональні обов'язки виконує або один з працівників відділу, на якого покладено виконання обов'язків розпорядженням селищного голови.

8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

8.1. Начальник відділу або спеціаліст, який виконує його обов'язки несе персональну відповідальність за:

8.1.1. невиконання покладених на відділ завдань і нездійснення ним своїх функціональних обов'язків відповідно до цього Положення;

8.1.2. невідповідність прийнятих ним рішень вимогам чинного законодавства;

8.1.3. невиконання рішень селищної ради та її виконавчого комітету, розпоряджень і доручень селищного голови;

8.1.4. несвоєчасність і недостовірність подачі інформації та звітів, що входять до компетенції відділу;

8.1.5. неправильність оформлення проектів, рішень селищної ради, розпоряджень селищного голови по питаннях, віднесених до компетенції відділу;

8.2. Працівники відділу несуть відповідальність за несвоєчасність та неналежність виконання обов'язків передбачених даним Положенням і посадовими інструкціями, в порядку визначеному чинним законодавством.

9. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

9.1. Селищний голова створює умови для нормальної роботи і підвищення кваліфікації працівників відділу, забезпечує їх приміщеннями, телефонним зв'язком, засобами оргтехніки, відповідно обладнаними місцями зберігання документів, а також законодавчими та іншими нормативними актами і довідковими матеріалами з питань, які відносяться до компетенції відділу.

9.2. Ліквідація і реорганізація відділу проводиться Великоберезовицькою селищною радою в порядку, встановленому чинним законодавством України.

9.3. Зміни і доповнення до цього Положення вносяться в порядку, встановленому для його прийняття.

Секретар селищної ради

Олександра ЧУРА