



**ВЕЛИКОБЕРЕЗОВИЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА**  
**XXIV сесія**  
**VIII скликання**  
**РІШЕННЯ**

від 20 грудня 2022 року № 1869

**Про внесення змін до Програми фінансового  
забезпечення представницьких витрат пов'язаних  
з діяльністю Великоберезовицької селищної ради  
на 2022-2024 роки**

Керуючись пунктом 16 статті 43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Указу Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», Бюджетного кодексу України, постанови Кабінету Міністрів України від 11 березня 2022 року № 252 «Деякі питання формування та виконання місцевих бюджетів у період воєнного стану», враховуючи висновок постійної комісії з питань планування фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку, Великоберезовицька селищна рада,-

**В И Р І Ш И Л А:**

- 1.Внести зміни до Програми фінансового забезпечення представницьких витрат пов'язаних з діяльністю Великоберезовицької селищної ради на 2022-2024 роки, а саме:  
викласти в новій редакції пункт 7 Заходів щодо напрямків виконання Програми фінансового забезпечення представницьких витрат пов'язаних з діяльністю Великоберезовицької селищної ради на 2022-2024 роки,  
додати пункт 9 до Заходів щодо напрямків використання Програми ( згідно з додатком )
2. Виконавчому комітету здійснювати загальну координацію, фінансування та моніторинг виконання заходів Програми.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань планування фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку.

**Селищний голова**

**Андрій ГАЛАЙКО**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Додаток

до рішення сесії селищної ради

«20» грудня 2022 року №1869

## ПРОГРАМА

### фінансового забезпечення представницьких витрат пов'язаних з діяльністю Великобerezовицької селищної ради на 2022-2024 роки

#### Вступ

Чинне законодавство України передбачає, що органи місцевого самоврядування можуть виступати організаторами заходів місцевого значення та учасником заходів загальнодержавного та здійснюючи при цьому виконання представницьких функцій міжнародного значення.

#### 1.Паспорт Програми

1	Ініціатор розроблення Програми	Великобerezовицька селищна рада
2	Підстава для розроблення Програми	Закони України «Про місцеве самоврядування в Україні», Бюджетний кодекс України, Наказ Міністерства фінансів України від 14.09.2010 року №1026, Лист Міністерства доходів і зборів України від 25.10.2013 №140054/6/99-99-19-03-0213 «Щодо оподаткування представницьких витрат», інші закони України та підзаконні нормативно-правові акти
3	Розробник Програми	Відділ загальної та організаційної роботи Великобerezовицької селищної ради
4	Співрозробники Програми	---
5	Відповідальні виконавці Програми	Відділ загальної та організаційної роботи Великобerezовицької селищної ради
6	Співвиконавці Програми	Виконавчі органи селищної ради
7	Мета Програми	Організація, проведення та інформаційний супровід представницьких заходів селищної ради в громаді, районі, області та за її межами
8	Термін реалізації Програми	2022-2024 роки
9	Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Селищний бюджет, інші джерела
10	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми	В межах виділених коштів
11	Джерела фінансування Програми	Кошти селищного бюджету, кошти інших джерел не заборонених законодавством

#### 2.Проблеми, на розв'язання яких спрямована програма

2.1. Програма фінансового забезпечення представницьких витрат пов'язаних з діяльністю Великобerezовицької селищної ради на 2022-2024роки (далі-Програма) спрямована на забезпечення організації, проведення та інформаційного супроводу представницьких заходів селищної ради в громаді, районі, області та за її межами.

#### 3.Мета Програми

3.1. Метою Програми є:

3.1.1. Популяризація громади та регіону як в Україні так за її межами;

3.1.2. Створення відповідного іміджу при налагодженні ділових та культурних зв'язків;

3.1.3. Зміцнення авторитету серед органів державної влади, органів місцевого самоврядування, іноземних представників і делегацій;

3.1.4. Здійснення міжнародних зв'язків, установа та підтримання взаємовигідного співробітництва;

3.1.5. Створення належних умов для ефективної діяльності засідань сесій, постійних депутатських комісій, колегій, конференцій, круглих столів та ін., що проводиться за участю селищного голови та стосуються розвитку громади.

3.1.6. Відзначення, привітання та вшанування почесних жителів громади, депутатів, керівників установ та організацій з нагоди пам'ятних дат, ювілеїв, професійних свят.

3.1.7. Участь у заходах приурочених до професійних свят.

#### **4. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми**

4.1. Виконання Програми дасть змогу забезпечити:

4.1.1. Необхідні умови для здійснення депутатських повноважень та проведення видатків, пов'язаних з діяльністю селищної ради;

4.1.2. Необхідні умови для участі представництва керівництва та депутатів селищної ради в заходах загальнодержавного, місцевого та міжнародного значення, суспільно-політичних подіях;

4.1.3. Привітання в засобах масової інформації, на рекламних щитах жителів громади з релігійними та загальнодержавними святами;

4.1.4. Проведення тематичних семінарів щодо покращення взаємодії органів місцевого самоврядування, державного управління та територіальної громади у вирішенні питань соціально-економічного та культурного розвитку території, покращення законодавчої бази;

4.1.5. Відзначення та нагородження громадян чи колективів за досягнуті результати;

4.1.6. Здійснення міжнародних зв'язків, встановлення взаємовигідного транскордонного співробітництва, вирішення питань, віднесених до компетенції органів місцевого самоврядування;

4.1.7. Прийом і обслуговування (трьохразове харчування, транспортне забезпечення, заходи культурної програми, буфетне обслуговування під час переговорів, оплата послуг перекладача, який не перебуває в штаті установи, оплата номерів в готелях, в тому числі бронювання) іноземних представників і делегацій, які прибули на запрошення органу місцевого самоврядування.

4.1.8. Прийом та обслуговування представників та делегацій від інших громад.

#### **5. Обсяги та джерела фінансування Програми**

5.1. Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету та інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

5.2. Обсяг коштів на 2022-2024рр. становить 600 000,00 грн і може змінюватись при внесенні змін до селищного бюджету.

5.3. Кошти на виконання Програми залучають на засіданні сесії Великоберезовицької селищної ради при виникненні необхідності.

#### **6. Строки виконання Програми**

6.1. Реалізація Програми розрахована на 2022-2024 роки

6.2. Строк реалізації Програми до кінця звітнього року.

6.3. Виконання Програми здійснюється в один етап.

#### **7. Напрями діяльності Програми**

7.1. Організація проведення на території Великоберезовицької селищної ради заходів загальнодержавного, обласного, районного, місцевого та міжнародного значення ( в тому числі представницькі витрати), пов`язаних із здійсненням робочих поїздок, візитів, а також прийом:

- народних депутатів України;
- керівництва обласної, районної ради та обласної державної адміністрації;
- делегацій від інших громад;
- іноземних делегацій;

7.2. Пропагування історичних досягнень та соціально-економічного розвитку громади, а саме:

- культурних традицій;
- історичної спадщини;
- краєзнавства;
- наукового та соціально-економічного потенціалу;
- роботи органу місцевого самоврядування та діяльності територіальної громади;

7.3. Поширення:

- інформації щодо позитивного досвіду роботи органу місцевого самоврядування, громадських формувань, діяльності територіальної громади, комунальних підприємств та установ громади.
- друкованої та іншої продукції з символікою громади, регіону.

7.4. Сприяння в організації, проведенні та матеріально-технічному забезпеченні: семінарів, конференцій, круглих столів, постійних депутатських комісій, засідань сесій селищної ради.

7.5. Сприяння в підвищенні рівня освітньої кваліфікації депутатів, посадових осіб місцевого самоврядування, в тому числі проведення навчання спеціалістів з підготовки проектів в рамках міжнародного співробітництва та використання коштів європейських фондів.

7.6. Відзначення депутатів місцевої ради у зв`язку із досягненнями ними ювілейних дат.

7.7. Забезпечення участі депутатів місцевої ради, посадових осіб місцевого самоврядування у вивченні, аналізі, узагальненні і впровадженні вітчизняного та світового досвіду розвитку місцевого самоврядування.

7.8. Проведення тематичних семінарів щодо покращення взаємодії органів місцевого самоврядування та громад у вирішенні питань соціально-економічного розвитку території, навчання депутатів, а також взяття участі у таких семінарах.

7.9. Організація привітання, вшанування почесних жителів громади, керівників установ та організацій з нагоди пам`ятних дат, ювілеїв, професійних свят.

7.10. Організація та проведення заходів пов`язаних з прийомом і обслуговуванням іноземних представників і делегацій, партнерів, представників органів місцевого самоврядування інших районів та областей з метою здійснення міжнародних зв`язків, встановлення взаємовигідного міжнародного, транскордонного співробітництва та вирішення питань, віднесених до компетенції органів місцевого самоврядування:

- проведення офіційного прийому представників (сніданок, обід, вечеря);
- транспортне забезпечення представників;
- заходи культурної програми;
- оплата послуг перекладача;
- придбання сувенірної продукції;
- буфетне обслуговування під час переговорів;
- оплата номерів у готелях, в тому числі бронювання;
- інші випадки.

7.11. Забезпечення необхідних умов для участі представників селищної ради та депутатів в заходах, які сприяють зміцненню міжнародних відносин в т.ч. поїздки за кордон,

відвідування інших громад в межах України (автотранспортні послуги, видатки на відрядження та проживання, витрати при перетині кордону).

#### **8. Координація та контроль за ходом виконання Програми**

8.1. Координацію та безпосередній контроль за виконанням Програми здійснює відповідальний виконавець, а за цільовим та ефективним використанням коштів – головний розпорядник коштів.

8.2. Виконання Програми здійснюється шляхом реалізації її заходів і завдань виконавцями, зазначеними у даній Програмі.

**Секретар селищної ради**

**Олександра ЧУРА**

Додаток  
до Програми фінансового забезпечення  
представницьких витрат пов'язаних з  
діяльністю Великоберезовицької селищної  
ради на 2022-2024 роки

**Заходи щодо напрямків виконання Програми фінансового забезпечення  
представницьких витрат пов'язаних з діяльністю Великоберезовицької селищної  
ради на 2022-2024 роки**

№ п/п	Назва заходу	Джерело фінансування	Прогнозована обсяги фінансування на 2022рік (грн.)	Прогнозована обсяги фінансування на 2023рік (грн.)	Прогнозована обсяги фінансування на 2024рік (грн.)
			200000.00	200000.00	200000.00
1	Проведення на території Великоберезовицької селищної ради заходів загальнодержавного, обласного, районного, місцевого та міжнародного значення, пов'язаних із прийомом народних депутатів України, керівництва обласної, районної ради та обласної державної адміністрації, делегацій інших громад, іноземних делегацій, з метою: пропагування історичних досягнень та соціально-економічного розвитку громади; поширення інформації щодо позитивного досвіду роботи органу місцевого самоврядування, громадських формувань, діяльності територіальної громади (витрати на проведення офіційного прийому представників, транспортне забезпечення, буфетне обслуговування, роздатковий матеріал із символікою громади та регіону .	Кошти селищного бюджету, кошти інших джерел не заборонених законодавством	20000.00	20000.00	20000.00
2	Проведення та матеріально-технічне забезпечення: семінарів, конференцій, круглих столів щодо	Кошти селищного бюджету, кошти інших	34000,00	34000,00	34000,00

	покращення взаємодії органів місцевого самоврядування, депутатів та громад у вирішенні питань соціально-економічного розвитку територій; засідань постійних комісій, сесій селищної ради (придбання роздаткового матеріалу із символікою громади та регіону, придбання чаю, кави, цукру, солодошів, одноразового посуду, води)	джерел не заборонених законодавством			
3	Привітання жителів громади з релігійними та загальнодержавними святами (розміщення відповідної інформації в засобах масової інформації, на рекламних щитах)	Кошти селищного бюджету	16000,00	16000,00	16000,00
4	Привітання депутатів місцевої ради у зв'язку із досягненням ними ювілейних дат (придбання квітів, листівок)	Кошти селищного бюджету	5000,00	5000,00	5000,00
5	Привітання, вшанування почесних жителів громади, керівників установ та організацій з нагоди пам'ятних дат, ювілеїв, професійних свят (придбання квітів, листівок, грамот, рамок, подарунків)	Кошти селищного бюджету	10000,00	10000,00	10000,00
6	Нагородження цінними подарунками та квітами громадян України, громадян інших держав за особливі заслуги перед громадою в сфері промисловості, підприємництва, науки, освіти, охорони здоров'я, культури, фізкультури, мистецтва та спорту, місцевого самоврядування, громадської та благодійницької діяльності (придбання квітів, виплата одноразової винагороди в розмірі трьох прожиткових мінімумів)	Кошти селищного бюджету	18000,00	18000,00	18000,00
7	Обмін досвідом між органами місцевого	Кошти селищного	50000,00	26900,00	26000,00

	самоврядування, в тому числі іноземними: прийом і обслуговування представників і делегацій, які прибули на запрошення органу місцевого самоврядування (видатки на харчування, транспортне забезпечення, заходи культурної програми, буфетне обслуговування під час переговорів, оплата послуг перекладача, який не перебуває у штаті установи, оплата номерів в готелях, в тому числі бронювання, інші видатки); участь представників селищної ради та депутатів в заходах, які сприяють зміцненню міжнародних відносин, в ому числі поїздки за кордон, відвідування інших громад в межах України (автотранспортні послуги, видатки на відрядження та проживання, витрати при перетині кордону та інше).	бюджету			
8	Заходи приурочені до професійних свят (день медика, вчителя, підприємця, працівника соціальної сфери, культури, житлово-комунального господарства, волонтера та ін.(друк грамот,подяк, придбання квітів кращим працівникам галузей, придбання чаю, кави, цукру, солодошів, одноразового посуду, води)	Кошти селищного бюджету	47000,00	47000,00	47000,00
9	Співпраця з Всеукраїнською асоціацією органів місцевого самоврядування «Асоціація міст України» з метою захисту конституційних прав та свобод громад, сприяння розвитку місцевого самоврядування та удосконалення його законодавчої бази, сприяння	Кошти селищного бюджету		23100,00	24000,00



<p>соціально економічного розвитку громади, захисту прав та законодавчих інтересів громад органів місцевого самоврядування, їх посадових осіб, сприяння обміном досвіду в розв'язанні питань місцевого розвитку, надання членам інформаційних послуг, консультаційної, методичної та практичної допомоги. Здійснення видатків для оплати членських внесків .</p>				
--	--	--	--	--

**Секретар селищної ради**

**Олександра ЧУРА**