

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням сесії Великоберезовицької
селищної ради

від 16 жовтня 2026 року № 3787

ПОЛОЖЕННЯ
про громадський бюджет
Великоберезовицької територіальної громади

1. Визначення понять

1.1. **Громадський бюджет** – це частина бюджету Великоберезовицької територіальної громади, з якого здійснюється фінансування визначених безпосередньо членами територіальної громади заходів, виконання робіт та надання послуг відповідно до проєктів, які стали переможцями за результатами конкурсу (відкритого громадського голосування).

1.2. **Автор проєкту** – це фізична особа (дієздатний громадянин України віком від 14 років – член Великоберезовицької територіальної громади) або ініціативна група, які оформили ідею щодо покращення Великоберезовицької територіальної громади у вигляді проєкту у спосіб, передбачений у Положенні про громадський бюджет Великоберезовицької територіальної громади (надалі – Положення), подали проєкт для участі у конкурсі та відповідають одному з таких критеріїв:

1.2.1. місце проживання особи зареєстроване в населених пунктах Великоберезовицької територіальної громади, що підтверджується паспортом особи;

1.2.2. підприємство, установа чи організація, де працює відповідна особа, зареєстроване на території Великоберезовицької територіальної громади, що підтверджується довідкою з місця роботи;

1.2.3. особа навчається на території Великоберезовицької територіальної громади, що підтверджується довідкою з місця навчання;

1.2.4. особа володіє на праві власності об'єктом нерухомості на території Великоберезовицької територіальної громади, що підтверджується витягом з відповідного реєстру прав власності;

1.2.5. внутрішньо переміщена особа (ВПО), яка фактично проживає на території Великоберезовицької територіальної громади, що підтверджується довідкою про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи з відповідною реєстрацією місця проживання в межах громади;

1.2.6. місце народження особи зареєстроване на території Великоберезовицької територіальної громади, що підтверджується свідоцтвом про народження.

1.3. **Проект** – пропозиція, подана членом територіальної громади та має підтримку не менше 20 жителів громади (крім автора), яка не суперечить законодавству, не має на меті отримання прибутку, реалізація якої належить до компетенції органів місцевого самоврядування, може бути реалізована протягом бюджетного року з врахуванням стратегічних цілей розвитку громади та оформлена за формою згідно до цього Положення.

Усі проекти класифікуються за трьома категоріями: малі, середні та великі проекти:

- **Малі проекти** – це проекти, загальна вартість реалізації яких становить до 100 000 грн включно.
- **Середні проекти** – це проекти, загальна вартість реалізації яких становить від 100 001 грн до 200 000 грн включно.
- **Великі проекти** – це проекти, загальна вартість реалізації яких становить від 200 001 грн до 400 000 грн включно.

1.4. **Е-сервіс «Громадський бюджет»** – це онлайн сервіс, який дозволяє приймати участь у подачі проектів та голосуванні за них, у рамках громадського бюджету Великоберезовицької територіальної громади, використовуючи BankID, електронний цифровий підпис або інший метод ідентифікації, згідно з цим Положенням.

1.5 **Робоча група з питань громадського бюджету Великоберезовицької територіальної громади** – постійно діючий робочий орган, що організовує та координує впровадження та реалізацію громадського бюджету Великоберезовицької територіальної громади, яка діє на підставі Положення.

1.6. **Конкурс** – це відбір проектів, який дає можливість обрати кращу з наданих на розгляд пропозицій шляхом відкритого голосування мешканцями територіальної громади.

1.7. **Голосування** – процес визначення проектів-переможців серед проектів, допущених до голосування, жителями Великоберезовицької територіальної громади – громадянами України віком від 14 років, місце проживання яких зареєстроване на території Великоберезовицької територіальної громади та/або які фактично проживають на території громади на момент голосування, що підтверджується відповідними офіційними документами, у порядку, визначеному цим Положенням.

1.8. **Конфлікт інтересів** – наявність у особи приватного інтересу у сфері, в якій вона виконує свої службові обов'язки, посадові чи представницькі повноваження, що може вплинути на об'єктивність чи

неупередженість прийняття нею рішень або вчинення чи не вчинення дій під час виконання зазначених повноважень.

У разі наявності конфлікту інтересів особа письмово повідомляє про це голову Робочої групи з реалізації громадського бюджету Великоберезовицької територіальної громади.

2. Загальні положення фінансування громадського бюджету

2.1. Фінансування громадського бюджету Великоберезовицької територіальної громади проводиться за рахунок коштів бюджету громади.

2.2. Загальний обсяг громадського бюджету Великоберезовицької територіальної громади на відповідний бюджетний рік визначається при формуванні проєкту бюджету громади.

2.3. За рахунок коштів громадського бюджету Великоберезовицької територіальної громади фінансуються проєкти, реалізація яких можлива протягом одного бюджетного періоду.

2.4. Проєкти, реалізація яких відбуватиметься за рахунок коштів громадського бюджету Великоберезовицької територіальної громади, повинні бути спрямовані, зокрема, на покращення інфраструктури громади, поліпшення комфорту проживання мешканців та естетичного вигляду населених пунктів громади, сприяти соціально-економічному, культурному і просторовому розвитку, впровадженню сучасних інноваційних проєктів у всіх сферах життєдіяльності громади (не пов'язані з поточною роботою у відповідних галузях та сферах діяльності і поточним утриманням бюджетних установ) і стосуватись лише одного об'єкта, який належить до власності територіальної громади (наприклад: вулиці, парку, дороги, спортивного чи дитячого майданчика, установи, тощо).

2.5. Головні розпорядники (розпорядники нижчого рівня або одержувачі) коштів бюджету громади забезпечують взаємодію та координацію в межах бюджетного законодавства з авторами проєктів-переможців у процесі реалізації проєктів.

2.6. Проєкти повинні відповідати визначенню та вимогам, зазначеним у пункті 1.3. цього Положення, та:

- назва проєкту має відображати зміст проєкту і бути викладена лаконічно, одним реченням;
- не суперечити чинному законодавству України;
- реалізація проєкту повинна належати до компетенції Великоберезовицької селищної ради;
- проєкт має відповідати стратегічним пріоритетам і цілям розвитку громади;

- об'єкт, який створений в результаті реалізації проєкту має бути загальнодоступним та не мати комерційного характеру;
- місце реалізації проєкту є місцем загального користування без обмеження вільного доступу членів територіальної громади.

2.7. Інформація про громадський бюджет Великоберезовицької територіальної громади (нормативні документи, промоційні матеріали, відомості про проєкти, результати голосування, новини щодо перебігу подій тощо) розміщується на офіційному сайті Великоберезовицької селищної ради.

2.8. У випадку тривалого виготовлення документації із землеустрою щодо відведення земельної ділянки, її погодження (проведення державної експертизи землевлпорядної документації), відповідно до законодавства, в силу якого є неможливою реалізація проєкту протягом бюджетного року, видатки на фінансування вказаного проєкту переносяться на наступний бюджетний рік одноразово.

2.9. У випадку необхідності розроблення проєктної документації, виконання земляних робіт, отримання дозволів та погоджень, перенесення інженерних мереж (водопроводу, каналізації, газопроводу, електричних мереж, телефонного зв'язку) та/або погодження проєктної документації та/або робіт з власниками/балансоутримувачами таких мереж, а також неможливості виконання робіт через несприятливі погодні умови та інші вагомні обставини за рішенням Робочої групи в кожному окремому випадку, внаслідок якого неможлива реалізація проєкту протягом бюджетного року, видатки на фінансування вказаного проєкту переносяться на наступний бюджетний рік одноразово.

2.10. У разі якщо реалізація проєкту передбачає використання земельної ділянки, приміщення чи об'єкта, то вони повинні належати до комунальної власності територіальної громади.

3. Порядок подання проєктів

3.1. Подаючи проєкт на реалізацію у рамках громадського бюджету Великоберезовицької територіальної громади, його автор (автори), засвідчує свою згоду на вільне використання Великоберезовицькою селищною радою цього проєкту, ідеї, у тому числі поза межами реалізації громадського бюджету Великоберезовицької територіальної громади.

3.2. На конкурс проєкти подаються шляхом заповнення відповідної електронної форми (**додаток 1**) із завантаженням заповненої форми бюджету проєкту (**додаток 2**), а також заповненого та підписаного **додатку 3** відповідно до цього Положення.

3.3. Автор проєкту може подати лише один проєкт на один календарний рік.

3.4. Проєкти до громадського бюджету Великоберезовицької територіальної громади подаються впродовж 20 календарних днів з моменту оголошення конкурсу на офіційному сайті громади та на офіційних сторінках у соцмережах.

3.5. Автор проєкту може зняти свій проєкт з розгляду, але не пізніше, ніж за 7 календарних днів до початку голосування.

3.6. Внесення змін щодо проєкту можливе лише за згодою авторів проєкту до початку голосування.

3.7. Не приймаються до розгляду або вважаються такими, що відхилені, Проєкти, які:

3.7.1. передбачають винятково розробку проєктної документації;

3.7.2. носять незавершений, фрагментарний характер (виконання одного елементу вимагає в майбутньому виконання подальших елементів);

3.7.3. суперечать діючим програмам Великоберезовицької селищної ради або дублюють завдання, які перебувають на етапі впровадження;

3.7.4. реалізація яких передбачає збільшення штатної чисельності бюджетної установи та постійного утримання додаткових працівників за рахунок коштів бюджету Великоберезовицької територіальної громади або створення окремих комунальних підприємств, закладів, установ, організацій;

3.7.5. не відповідають істотним вимогам, зазначеним в п.2.6 цього Положення;

3.7.6. передбачають витрати на утримання та обслуговування, що перевищують вартість реалізації проєкту;

3.7.7. суперечать чинному законодавству України;

3.7.8. автор проєкту надав неправдиві відомості про себе;

3.7.9. не зібрали щонайменше 20 підписів (окрім автора) на підтримку проєкту (**додаток 3**).

4. Порядок розгляду проєктів

4.1. Забезпечення організації розгляду проєктів здійснює Робоча група з питань громадського бюджету Великоберезовицької територіальної громади (далі – Робоча група).

4.1.1. Робоча група веде реєстр отриманих проєктів та оприлюднює їх на веб сайті Великоберезовицької селищної ради або іншому спеціалізованому сайті.

4.1.2. Робоча група здійснює перевірку правильності заповнення проєкту згідно із вимогами цього Положення, у тому числі щодо відповідності кількості зібраних підписів.

4.1.3. У разі, якщо проєкт є неповний або заповнений з помилками, електронною поштою або простим поштовим відправленням Робоча група повідомляє про це автора проєкту з проханням надати необхідну інформацію або внести корективи протягом 7 календарних днів з дня отримання інформації про доопрацювання проєкту. У разі відмови внести корективи або, якщо такі корективи не були внесені протягом 7 календарних днів з дня отримання відповідної інформації, пропозиція відхиляється.

4.1.4. Робоча група визначає належність проєкту до повноважень Великоберезовицької селищної ради та можливість реалізації проєкту. При позитивному результаті передає копію проєкту відповідним спеціалістам селищної ради, або одного з комунальних підприємств, для проведення аналізу на предмет правильності визначення його вартості, при цьому згода автора проєкту не потрібна для уточнення вартості реалізації проєкту.

4.1.5 Робоча група готує свій висновок за формою згідно з **додатком 4** до цього Положення.

4.1.6. Проєкти, щодо яких Робочою групою здійснено обґрунтований висновок щодо недопущення їх до голосування, участь у голосуванні брати не можуть.

4.1.7. Склад Робочої групи затверджується розпорядженням селищного голови.

4.2. Будь-які втручання у проєктні пропозиції, у тому числі зміни об'єкта чи об'єднання з іншими проєктами, можливі лише за письмовою згодою авторів.

4.3. Якщо згідно з висновком реалізація проєкту є неможливою, його вартість зростає понад 15 % від початкової вартості або уточнена вартість впливає на належність проєкту до відповідної категорії, питання щодо подальшої участі проєкту в конкурсі вирішується Робочою групою на найближчому засіданні, на яке запрошується автор проєкту.

4.4. Після проведеного аналізу всіх проєктів відповідальна особа селищної ради забезпечує оприлюднення на веб сайті Великоберезовицької селищної ради проєкти, допущені для участі у голосуванні.

5. Інформаційна кампанія

5.1. Інформаційна кампанія проводиться на всіх етапах громадського бюджету відповідними виконавчими органами Великоберезовицької селищної ради.

5.2. Інформаційна кампанія передбачає:

- ознайомлення мешканців з основними процедурами та принципами громадського бюджету, а також заохочення мешканців до підготовки та подання проєктів;
- інформування про етапи громадського бюджету, основні події у рамках громадського бюджету та їх терміни;
- інформування щодо функціонування пункту/ів супроводу громадського бюджету, місця його розташування та графіку роботи;
- представлення прийнятих для голосування проєктів та заохочення мешканців громади до участі у голосуванні;
- поширення інформації стосовно функціонування електронних платформ для голосування, перебігу та результатів голосування;
- оприлюднення інформації про проєкти-переможці;
- поширення інформації стосовно ходу та результатів реалізації проєктів;
- співпраця з неурядовими громадськими організаціями з питань популяризації громадського бюджету та участі в інформаційній кампанії;
- інші інформаційні заходи (за потреби).

5.3. Автори проєктів самостійно, за власний рахунок, організовують інформаційні заходи серед мешканців громади з роз'ясненням переваг власного проєкту з метою отримання якомога більшої кількості голосів.

6. Організація голосування

6.1. Голосування за проєкти для реалізації за рахунок коштів громадського бюджету Великоберезовицької територіальної громади здійснюється через е-сервіс «Громадський бюджет Великоберезовицької громади» або інший спеціалізований сервіс.

6.2. Оголошення про початок голосування та перелік пунктів для голосування оприлюднюються на офіційному веб сайті Великоберезовицької селищної ради не пізніше, ніж за 3 робочі дні до початку голосування.

6.3. Голосування триває впродовж 14 календарних днів з дня оголошення початку голосування.

6.4. Кожен житель Великоберезовицької територіальної громади, який відповідає вимогам, визначеним пунктом 1.7 цього Положення, має право проголосувати лише за один проєкт.

6.5. Обов'язковою умовою участі у голосуванні є ідентифікація особи та підтвердження її відповідності вимогам, визначеним пунктом 1.7 цього Положення.

6.6. Голосування та ідентифікація особи будуть проведені за допомогою електронної ідентифікації. Факт реєстрації місця проживання та/або

фактичного проживання особи на території Великоберезовицької територіальної громади на момент голосування автоматично підтверджується відповідними офіційними документами які присутні в системі.

6.7. Працівники Великоберезовицької селищної ради, старости сіл територіальної громади надають загальну інформацію щодо громадського бюджету Великоберезовицької територіальної громади та роз'яснюють порядок голосування за проекти. При цьому їм забороняється здійснювати агітацію та переконувати проголосувати за окремо взяті проекти.

6.8. Відповідальна особа селищної ради розміщує на веб сайті Великоберезовицької селищної ради Положення про громадський бюджет Великоберезовицької територіальної громади.

7. Встановлення результатів та визначення переможців

7.1. Встановлення результатів голосування передбачає підрахунок голосів за проекти-учасники конкурсу.

7.2. Робоча група на своєму засіданні відповідно до результатів голосування формує окремий рейтинг проектів у кожній категорії – малих, середніх та великих – та визначає перелік проектів, рекомендованих до фінансування за кошти громадського бюджету Великоберезовицької територіальної громади.

7.3. У разі якщо два або більше проектів у межах однієї категорії набрали однакову кількість голосів і одночасне їх фінансування неможливе через недостатність коштів, пріоритетний проект визначає Робоча група.

7.4. Рекомендованими до реалізації в кожній категорії вважаються проектні пропозиції, які набрали найбільшу кількість голосів, у порядку сформованого рейтингу та в межах обсягу коштів, передбаченого для відповідної категорії: до 100 000 грн – для малих проектів, 100 001 - 200 000 грн – для середніх проектів, 200 001 - 400 000 грн – для великих проектів. Фінансування здійснюється до моменту, коли залишку коштів у відповідній категорії недостатньо для фінансування наступного за рейтингом проекту в повному обсязі. Невикористаний залишок коштів відповідної категорії не перерозподіляється між іншими категоріями громадського бюджету та залишається у бюджеті Великоберезовицької територіальної громади.

7.5. Рейтинг та перелік проектів оприлюднюються не пізніше 5 робочих днів від дня проведення підрахунку голосів.

7.6. За результатами підрахунку голосів на підставі протоколу засідання Робочої групи, постійною комісією з питань планування фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку Великоберезовицької селищної ради

здійснюється розподіл обсягів фінансування проєктів-переможців за напрямками використання згідно з **додатком 5** за формою, що додається.

Фінансовий відділ Великоберезовицької селищної ради доводить до головних розпорядників бюджетних коштів обсяги, які пропонуються до фінансування у рамках громадського бюджету Великоберезовицької територіальної громади на визначений період згідно з **додатком 5**.

Головні розпорядники коштів, до повноважень яких відноситься реалізація проєктів-переможців за кошти бюджету Великоберезовицької територіальної громади, включають доведені обсяги на наступний бюджетний рік в бюджетний запит та подають його до фінансового відділу Великоберезовицької селищної ради. Відповідна сума по проєктах-переможцях передбачається в проєкті рішення селищної ради «Про бюджет Великоберезовицької селищної ради на 202__ рік».

7.7. Пропозиції включені в проєкт рішення селищної ради «Про бюджет Великоберезовицької селищної ради на 202__ рік» затверджуються рішенням селищної ради, фінансуватимуться за рахунок коштів бюджету Великоберезовицької територіальної громади за кодами типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів відповідно до діючого законодавства.

7.8. Виконавці та автори проєктів-переможців при їх реалізації керуються нормами та вимогами чинного законодавства.

8. Реалізація, звітування та оцінка реалізації проєктів-переможців

8.1. Проєкти, які перемогли за підсумками голосування в поточному році, у разі потреби можуть бути включені до бюджетних запитів відповідальних структурних підрозділів.

8.2. Після затвердження бюджету Великоберезовицької територіальної громади, відповідальні виконавчі органи ради забезпечують реалізацію проєктів громадського бюджету відповідно до норм цього Положення та чинного законодавства, зокрема розробляють календарний план реалізації проєктів, вживають заходів для проведення публічних закупівель товарів, робіт та послуг, укладення договорів тощо.

8.3. Реалізація проєктів здійснюється виконавчими органами Великоберезовицької селищної ради у співпраці авторів проєктів-переможців.

8.4. Інформація про хід реалізації проєктів-переможців розміщується на офіційному веб сайті селищної ради в розділі «Громадський бюджет».

8.5. За результатами реалізації проєктів, відібраних для фінансування за рахунок коштів громадського бюджету Великоберезовицької територіальної громади, головні розпорядники бюджетних коштів, комунальні підприємства,

установи та організації, які брали участь у реалізації проєктів спільно із автором проєкту, подають до селищної ради не пізніше 30 днів після їх реалізації звіт про виконані роботи.

Звіт включає в себе:

- загальний опис результатів проєкту;
- інформацію про те, що не вдалося реалізувати або що було реалізовано іншим чином;
- опис робіт, які було проведено, їх послідовність;
- дані про фактичний термін реалізації;
- дані про фактичний бюджет;
- фото-звіт результатів.

8.6. Робоча група узагальнює подану інформацію та публікує на сайті Великоберезовицької селищної ради.

8.7. Реалізовані проєкти повинні містити маркування з інформацією про те, що зазначений об'єкт реалізований в рамках громадського бюджету.

9. Проведення освітньо-інформаційної кампанії

9.1. У процесі впровадження громадського бюджету у Великоберезовицькій територіальній громаді проводиться освітньо-інформаційна кампанія, яку умовно можна поділити на такі етапи:

9.1.1. Ознайомлення мешканців Великоберезовицької територіальної громади з основними положеннями та принципами громадського бюджету в Великоберезовицькій територіальній громаді, з врахуванням останніх змін, а також заохочування їх до подання проєктів.

9.1.2. Представлення отриманих проєктів та заохочування до участі у голосуванні.

9.1.3. Розповсюдження інформації стосовно перебігу та результатів процесу запровадження громадського бюджету Великоберезовицької територіальної громади.

9.2. Освітньо-інформаційна кампанія повинна бути пов'язана з ідеєю громадського бюджету Великоберезовицької територіальної громади та робити акцент на можливості безпосереднього, відкритого та однакового впливу мешканців громади на відбір проєктів, реалізація яких відбуватиметься за рахунок коштів громадського бюджету Великоберезовицької територіальної громади.

10. Етика громадського бюджету

10.1. Усі учасники процесу громадського бюджетування повинні дотримуватися загальноприйнятих норм та правил етичної поведінки, зокрема:

10.1.1. не надавати жителям територіальної громади, які беруть участь у процедурі голосування за проєкти, неправомірної вигоди за вчинення або невчинення будь-яких дій, пов'язаних з безпосередньою реалізацією ними права голосу, у т.ч. не надавати або не обіцяти жителям територіальної громади грошові кошти, подарунки (які розігруються вибіркоким методом) або інше майно, переваги, пільги, послуги матеріального або нематеріального характеру за вчинення або невчинення будь-яких дій щодо проєктів громадського бюджету;

10.1.2. не допускати примусових методів впливу на волевиявлення голосуючих осіб за проєкти конкурсу;

10.1.3. не вимагати в учасників голосування інформацію у будь-якому вигляді про те, за який проєкт (проєкти) вони віддали свої голоси;

10.1.4. не допускати публічної дискредитації учасників громадського бюджету з метою негативного впливу на репутацію цих учасників та/чи проєктів;

10.1.5. не допускати реального конфлікту інтересів. Терміни «неправомірна вигода», «реальний конфлікт інтересів» вживаються у Положенні у значенні, наведеному у Законі України «Про запобігання корупції».

10.2. Під час процедури голосування заборонено використовувати «адміністративний ресурс» навчальних закладів для організації масового голосування студентів і учнів навчальних закладів, а також трудових колективів підприємств, установ та організації. Крім того, під час процедури голосування, заборонено застосовувати примусові заходи впливу щодо волевиявлення жителів за той чи інший проєкт.

10.3. Робоча група є органом, що забезпечує здійснення контролю за дотриманням учасниками конкурсу етичних правил та норм щодо запобігання конфлікту інтересів, а також, прийняття рішення щодо застосування до порушників заходів впливу. Скарга щодо можливого порушення етичних правил та відповідні докази (фото- та відео-матеріали тощо) надсилаються в електронній формі на електронну пошту vb_econ@ukr.net.

10.4. Робоча група приймає рішення з врахуванням результатів розгляду скарги та має право застосувати один чи декілька заходів впливу:

10.4.1. винести попередження учасникам конкурсу та/чи надати рекомендацію вжити належних заходів щодо усунення порушень та утримання від них в подальшому;

10.4.2. відрахувати голоси, по яких виявленні порушення;

10.4.3. виключити проєкт з конкурсу на будь-якому з етапів;

10.4.4. включити до списку недоброчесних учасника конкурсу, зокрема,

автора та/чи об'єкт, на якому передбачено реалізовувати проєкт, а також осіб, що здійснюють управління чи є керівниками такого об'єкта. Такий список оприлюднюється на офіційному сайті конкурсу.

10.5. Особи та об'єкти, які включені до списку недоброчесних позбавляються права участі в конкурсі наступного року.

11. Форс-мажорні обставини

11.1. У випадку виникнення визначених чинним законодавством форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), що перешкоджають, чи можуть перешкоджати реалізації проєктів-переможців у рік впровадження проєктів, видатки на реалізацію проєктів-переможців можуть бути перенесені на наступний календарний рік окремим рішенням Великоберезовицької селищної ради.

12. Заключні положення.

12.1. Зміни до цього положення вносяться рішенням Великоберезовицької селищної ради.

12.2. Додатки є невід'ємною частиною цього Положення.

Секретар ради

Олександра ЧУРА

*Додаток 1
до Положення про
громадський бюджет
Великобerezовицької
територіальної громади*

ФОРМА ПОДАННЯ ГРОМАДСЬКИХ ПРОЄКТІВ

Громадський бюджет Великобerezовицької територіальної громади

Запрошуємо мешканців Великобerezовицької територіальної громади подавати власні проєктні пропозиції, що будуть реалізовані за кошти громадського бюджету.

Через цю форму ви можете подати ідею, спрямовану на покращення інфраструктури, громадських просторів, освіти, культури, спорту, благоустрою, екології, соціальної сфери чи інших напрямів розвитку громади.

Перед заповненням форми просимо підготувати основну інформацію про проєкт: його назву, короткий та повний опис, мету, обґрунтування необхідності реалізації, цільову групу, очікувані результати, орієнтовний бюджет та план заходів.

Після заповнення форми проєкт буде передано на розгляд відповідно до Положення про громадський бюджет Великобerezовицької територіальної громади.

Будь ласка, заповнюйте всі поля уважно та надавайте максимально конкретну інформацію про вашу ідею!

Зірочка () указує, що запитання обов'язкове*

1. Вкажіть назву проєкту *

Назва повинна коротко розкривати суть проєкту, географічне розміщення продукту проєкту (населений пункт) та містити не більше 15 слів.

2. Вкажіть вид проєкту *

Проекти поділяються на малі (до 100 тис. грн), середні (100 001–200 тис. грн) та великі (200 001–400 тис. грн). Виберіть лише один варіант.

- Малий
- Середній

- Великий

3. Точна адреса та назва об'єкта, щодо якого планується реалізувати проєкт *

4. Напишіть короткий опис запропонованого вами проєкту *

До 100 слів.

5. Опишіть проблему та обґрунтуйте необхідність реалізації проєкту *

Проблема, передумови, обґрунтування необхідності реалізації проєкту тощо.

6. Мета проєкту *

Опишіть, яких змін або результатів ви прагнете досягти завдяки реалізації проєкту.

7. Опишіть запропоноване рішення та обґрунтуйте, чому його варто реалізувати і як воно вплине на життя мешканців громади *

8. Цільова група проєкту *

Оберіть основні групи мешканців, які зможуть користуватися результатами реалізації проєкту. Виберіть усе, що підходить.

- ☐ Діти дошкільного віку
- ☐ Діти та учні шкільного віку

- ☐ Молодь
- ☐ Батьки та сім'ї з дітьми
- ☐ Люди працездатного віку
- ☐ Люди старшого віку
- ☐ Ветерани та члени їхніх сімей
- ☐ Внутрішньо переміщені особи
- ☐ Люди з інвалідністю та маломобільні групи населення
- ☐ Підприємці та представники бізнесу
- ☐ Представники громадських організацій та ініціативних груп
- ☐ Працівники закладів освіти, культури, спорту та соціальної сфери
- ☐ Мешканці окремого населеного пункту громади
- ☐ Усі мешканці Великоберезовицької територіальної громади
- ☐ Інше: _____

9. Очікувані результати проєкту *

Опишіть, які конкретні зміни та результати очікуються після реалізації проєкту.

10. План заходів з реалізації проєкту *

Детально опишіть основні роботи, послуги та етапи, які необхідно виконати для реалізації проєкту.

11. Ключові показники результативності проєкту

11.1. Економічні показники

Вкажіть очікувані економічні результати проєкту, якщо вони передбачені (наприклад: економія ресурсів, зменшення витрат, збільшення надходжень до бюджету тощо).

11.2. Соціальні показники *

Вкажіть очікувані соціальні результати проєкту (наприклад, кількість мешканців, які користуватимуться результатами проєкту, рівень охоплення певних груп населення тощо).

11.3. Екологічні показники

Вкажіть очікувані екологічні результати проєкту, якщо вони передбачені (наприклад, зменшення споживання ресурсів, кількості відходів, рівня забруднення тощо).

11.4. Інші показники

Зазначте інші показники, за якими можна буде оцінити результативність реалізації проєкту.

12. Очікуваний термін реалізації проєкту *

Вкажіть орієнтовний період, необхідний для реалізації проєкту.

13. Орієнтовна загальна вартість проєкту *

Вкажіть орієнтовну загальну суму коштів, необхідну для реалізації проєкту, у гривнях.

14. Бюджет проєкту *

Завантажте шаблон бюджету, заповніть усі необхідні поля та прикріпіть готовий файл до форми.

15. Кошторис робіт

Якщо реалізація вашого проєкту передбачає виконання робіт із залученням підрядної організації (наприклад, будівельних, ремонтних, монтажних чи інших спеціалізованих робіт), додайте попередній кошторис або комерційну пропозицію від потенційного виконавця.

Цей пункт заповнюється лише у випадку, якщо характер та вид запланованих заходів передбачає залучення підрядника.

Дані автора проєкту**16. Прізвище автора проєкту ***

17. Ім'я автора проєкту *

18. По батькові автора проєкту *

19. Дата народження автора проєкту *

20. Серія, номер паспорту (або посвідка на проживання) автора проєкту *

Вкажіть серію та номер паспорта або номер документа, що посвідчує право на проживання в Україні.

21. Телефонний номер автора проєкту *

Формат: +380XXXXXXXXXX

22. Електронна пошта автора проєкту *

23. Сфера діяльності автора проєкту *

Вкажіть, чим ви займаєтесь: працюєте, навчаєтесь, ведете підприємницьку діяльність тощо.

Додатки до заявки

24. Документ, що посвідчує особу автора проєкту *

Завантажте копію паспорта автора проєкту.

25. Документ, що підтверджує місце проживання автора проєкту *

Завантажте витяг про зареєстроване місце проживання автора проєкту.

26. Бланк підтримки проєкту (файл для завантаження) *

Завантажте відсканований заповнений бланк підтримки проєкту з підписами мешканців, які підтримують подану ініціативу.

27. Додаткові матеріали до проєкту

За наявності завантажте фото, схеми, креслення, комерційні пропозиції або інші матеріали, що демонструють очікуваний результат проєкту.

Згоди та підтвердження

28. Згода на обробку персональних даних *

Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» я надаю згоду на збір, зберігання, використання та іншу обробку моїх персональних даних з метою організації та реалізації громадського бюджету Великоберезовицької територіальної громади.

- ☐ Погоджуюсь

29. Згода на оприлюднення інформації про проєкт *

Я погоджуюсь, що подана мною проєктна заявка, за винятком персональних даних автора проєкту, може бути оприлюднена на офіційному вебсайті Великоберезовицької селищної ради, в електронній системі громадського бюджету та інших офіційних інформаційних ресурсах громади.

- ☐ Погоджуюсь

30. Згода на уточнення та модифікацію проєкту *

Я погоджуюсь із можливістю уточнення, технічного доопрацювання або об'єднання поданого проєкту з іншими схожими проєктами відповідно до Положення про громадський бюджет.

- ☐ Погоджуюсь

31. Підтвердження достовірності інформації *

Підтверджую, що зазначена в заявці інформація є достовірною, а подані документи та матеріали відповідають поданому проєкту.

- Підтверджую

32. Підтвердження авторства та подання заявки *

Підтверджую, що є автором/авторкою або уповноваженою особою автора поданого проєкту та подаю цю заявку добровільно.

- Підтверджую

Додаток 2
до Положення про
громадський бюджет
Великобerezовицької
територіальної громади

БЮДЖЕТ ПРОЄКТУ												
<i>Внесіть кожну витрату окремим рядком. Для кожної позиції додайте посилання на джерело ціни.</i>												
1. ОПЛАТА ПРАЦІ ТА ЗАЛУЧЕНИХ ПОСЛУГ												
<i>Напр.: оплата роботи спеціалістів, майстрів, тренерів, проєктантів, монтажних або інших послуг.</i>												
№	Найменування товару / роботи / послуги	Опис / обґрунтування	Кількість	Од. виміру	Ціна за одиницю, грн	Загальна вартість, грн	Місцевий бюджет, грн	Залучені кошти, грн	Посилання на джерело ціни №1	Посилання на джерело ціни №2	Примітка	Перевірка
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
Разом за розділом:						0,00	0,00	0,00				

[illegible]

3												
4												
5												
6												
7												
Разом за розділом:						0,00	0,00	0,00				
4. ОБЛАДНАННЯ, ІНВЕНТАР ТА МЕБЛІ												
	Напр.: обладнання, техніка, меблі, інвентар та інші товари тривалого використання.											
№	Найменуванн я товару / роботи / послуги	Опис / обґрунтуванн я	Кількіст ь	Од. вимір у	Ціна за одиницю , грн	Загальн а вартість , грн	Місцевий бюджет, грн	Залуче ні кошти, грн	Посилання на джерело ціни №1	Посилання на джерело ціни №2	Примітк а	Перевірк а
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
Разом за розділом:						0,00	0,00	0,00				
5. ТРАНСПОРТНІ ТА ЛОГІСТИЧНІ ВИТРАТИ												

[illegible]

6												
7												
Разом за розділом:						0,00	0,00	0,00				
ЗАГАЛЬНА ВАРТІСТЬ ПРОЄКТУ:						0,00	0,00	0,00				

*Додаток 3
до Положення про
громадський бюджет
Великобerezовицької
територіальної громади*

СПИСОК ОСІБ, ЯКІ ПІДТРИМАЛИ ПРОЕКТ

Я підтримую громадський проєкт

Назва проєкту

--

Для реалізації у 20__ році

Автор

проєкту_____

№	ПІБ	Адреса проживання	Серія і номер паспорту	Контактний номер телефону	Підпис
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					

18					
19					
20					

Ставлячи підпис у цьому списку, висловлюю свою згоду на:

- обробку моїх персональних даних з метою впровадження громадського бюджету Великоберезовицької територіальної громади у 20__ році відповідно до Закону України «Про захист персональних даних». Мені відомо, що подання персональних даних є добровільним і що я маю право контролю процесу використання даних, які мене стосуються, право доступу до змісту моїх даних та внесення в них змін/коректив;

- можливі модифікації, об'єднання з іншими проектам, а також зняття цієї пропозиції (проекту) її авторами.

Додаток 4
до Положення про громадський
бюджет Великоберезовицької
територіальної громади

Ідентифікаційний номер проєкту (представник селищної ради)	
---	--

РОЗГЛЯД
пропозиції (проєкту), реалізація якої відбуватиметься за рахунок коштів
громадського бюджету Великоберезовицької територіальної громади
на 20__ рік

1. Запропонована пропозиція (проєкт) входить до повноважень селищної ради та не суперечить вимогам законодавства України:

- а) так
- б) ні

2. Територія/земельна ділянка/установа на якій відбуватиметься реалізація запропонованого завдання:

а) це територія/земельна ділянка/установа, на якій селищна рада має право здійснювати реалізацію того чи іншого проєкту за рахунок коштів бюджету Великоберезовицької територіальної громади;

б) ця територія/земельна ділянка/установа не належить до переліку територій, на яких селищна рада має право реалізувати запропоновану пропозицію (проєкт) за рахунок коштів бюджету Великоберезовицької територіальної громади.

3. Реалізація запропонованого проєкту є технічно можливою:

- а) так
- б) ні

4. Реалізація запропонованого завдання може відбутися протягом одного бюджетного періоду:

- а) так
- б) ні

5. Витрати за кошторисом, призначені на реалізацію запропонованого завдання:

а) без додаткових зауважень

б) із зауваженнями

(необхідно зазначити статті видатків, вартість яких уточнюється та видатки, які необхідні для реалізації проєкту, проте не зазначені автором проєкту)

Обґрунтування: _____

Загальна сума _____ гривень.

Висновок:

а) реалізація проєкту є можливою;

б) реалізація проєкту є можливою за умов:

в) реалізація проєкту є неможливою, з огляду:

Висновок підготовлено:

_____ (ПІБ та підпис виконавця)

Висновок погоджено:

_____ (ПІБ та підпис керівника структурного підрозділу Великоберезовицької селищної ради – розпорядника бюджетних коштів)

М.П.

Додаток 5
до Положення про громадський
бюджет Великоберезовицької
територіальної громади

Код програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код та назва Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів	Код функціональної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів	Код економічної класифікації видатків	Найменування згідно з типовою відомчою/типовою програмною/тимчасовою класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету	Назва проекту-переможця	Загальний обсяг фінансування проекту, тис. грн.	№ проекту
1	2	3	4	5	6	7	8

Голова постійної комісії з питань планування фінансів,
Бюджету та соціально-економічного розвитку
Великоберезовицької селищної ради